

ROUTINE D'ACTIVITÉS DE SOIR EN SOINS DE LONGUE DURÉE – EXEMPLE TYPE

Principes directeurs associés à l'organisation des activités

1. Utiliser judicieusement les compétences et le savoir-faire des membres de l'équipe de soins selon les champs de pratique
2. Mobiliser l'ensemble des membres de l'équipe de soins aux moments les plus occupés du quart de travail, comme les activités repas par exemple (zone de partage et de collaboration)
3. Assurer une présence sécuritaire lors des moments de pause et repas (assurer une présence continue dans chaque secteur en prévoyant les pauses et repas en alternance entre les intervenants)
4. Maximiser la présence directe des membres de l'équipe de soins auprès des personnes hébergées tout en respectant les périodes de repos
5. Identifier à l'avance des moments-clés de communication entre les membres de l'équipe de soins
6. Planifier les activités de soins en fonction des préférences de la personne hébergée.

N.B : les heures proposées sont à titre indicatif.	INFIRMIÈRE chef d'équipe (ICE)	INFIRMIÈRE AUXILIAIRE (IA)	PRÉPOSÉS AUX BÉNÉFICIAIRES (PAB)	Préposé à l'unité (PAU)
Toute la soirée en continue	• Prioriser la réponse aux cloches d'appel • Tournée visuelle • Tournée intentionnelle • Surveillance des mesures de contrôle et prévention des chutes • Consulter les documents de référence : grille/liste de bain, plan d'assistance / SMAF-TAI, histoire de vie • Offrir de l'information à la personne hébergée et ses proches			
	• Évaluation des personnes hébergées présentant une instabilité/changement dans sa condition clinique • Déterminer/Ajuster le PTI • Disponibilité pour appels importants (pharmacie/médecin/familles) • Transmettre en temps opportun toute information pertinente à l'ICASI ou supérieur immédiat	• Contribution à l'évaluation des personnes hébergées présentant une instabilité/changement dans sa condition clinique (SV, CCMSPOT, SN, sédation, douleur) • Contribuer à la détermination et mise à jour du PTI	• Communiquer toute observation pertinente concernant la personne hébergée • Assister l'ICE et l'IA • Fournir une assistance en situation de crise ou d'urgence • Être au cœur des activités occupationnelles et socialisantes	
15h15	• Rapport interservices infirmière	• Rapport interservices infirmière-auxiliaire • Décompte des narcotiques		

ROUTINE D'ACTIVITÉS DE SOIR EN SOINS DE LONGUE DURÉE – EXEMPLE TYPE

RSI-6024 ANNEXE V

N.B : les heures proposées sont à titre indicatif.	INFIRMIÈRE chef d'équipe (ICE)	INFIRMIÈRE AUXILIAIRE (IA)	PRÉPOSÉS AUX BÉNÉFICIAIRES (PAB)	Préposé à l'unité (PAU)
15h30-15h50	- Vérifier l'agenda de rendez-vous et autres outils de communication (Prélèvements/Laboratoires, visite médicale, mouvements, pigeonnier et autres) - Échange entre l'ICE et l'IA : - Collecte de l'information clinique des personnes hébergées ayant des particularités (PTI, Labo, note au dossier, isolement) - Détermination des priorités de soins - Élaboration du plan de travail pour l'équipe (feuille de route) - Donner les directives prioritaires aux PAB et PAU concernés, le cas échéant		- Prend connaissance des particularités auprès de l'IA - Préparer les chariots de lingerie	
		- Débuter glycémies et SV prioritaires - Relever les PTI, Traitements et soins de plaies - Préparer la tournée de médicament	Soins d'assistance et mobilisations	Stimulation à la mobilisation
15h45-15h55	Moment-clé : 1^{re} rencontre d'équipe avec PAB. Planification et distribution des priorités par ICE et/ou IA.			
15h55-17h00	- Échange d'information entre l'ICE et l'IA (PRN reçu, constats d'évaluation, priorités) - Répartition des soins/traitements/suivis - Rapport transitoire avant de quitter pour le souper		- Installation personnes hébergées pour le souper - Distribution des cabarets - Moment bonheur - Rapport transitoire avant de quitter pour le souper	
	Soins complexes, évaluations et activités qui lui sont réservées	- Glycémies capillaires et insulines - Préparation et administration de la médication, en débutant par médicaments ciblés avant le repas	- Soins d'assistance et mobilisations - Aide à l'alimentation	- Transport du chariot de repas - Stimulation à la mobilisation - Assistance à l'alimentation
17H00-19h00	Périodes des soupers			
	Faire le point ensemble avec l'IA, le PAB et le PAU avant de quitter le secteur)		- Ramassage des cabarets - Nettoyage de la cuisinette - Inscription de la documentation (dosage, apport alimentaire, selles, mesures de contrôle/remplacement, grilles d'observation, etc.)	
	- Supervision du souper des personnes hébergées - Documentation des outils d'évaluation et suivis - Début des notes au dossier		- Aide à l'alimentation - Soins d'assistance et mobilisations	- Assistance à l'alimentation - Stimulation à la mobilisation - Transport du chariot de repas
	- Vérifier les résultats de laboratoires (INR, etc.) et en assurer le suivi - Soins complexes, évaluations et activités qui lui sont réservées	- Soins et traitements selon les priorités et PTI - Contribution aux évaluations - Soins de plaies		

ROUTINE D'ACTIVITÉS DE SOIR EN SOINS DE LONGUE DURÉE – EXEMPLE TYPE

RSI-6024 ANNEXE V

N.B : les heures proposées sont à titre indicatif.	INFIRMIÈRE chef d'équipe (ICE)	INFIRMIÈRE AUXILIAIRE (IA)	PRÉPOSÉS AUX BÉNÉFICIAIRES (PAB)	Préposé à l'unité (PAU)
19h00-22h15	- Échange d'information entre l'ICE et l'IA (PRN reçu, constats d'évaluation, priorités) - Rédaction des notes au dossier - Documentation des outils d'évaluation et suivis - Mise à jour des outils de travail (plan de travail, profil/plan d'assistance, collecte de données SICHELD, etc.), documentation infirmière (risque de chute, risque de plaie, etc) et autres suivis		- Distribution des collations/hydratation - Installation pour le coucher - Changement lingerie/sacs souillés - Remplissage des chariots	
	- Évaluation et soins des plaies complexes - Soins complexes, évaluations et activités qui lui sont réservées - Relever le contenu du bac de pharmacie (profils et médicaments)	19h00-20h00 - Soins et traitements selon priorités et PTI - Contribution aux évaluations - Soins de plaies	- Soins d'hygiène - Soins d'assistance et mobilisations - Hygiène buccodentaire	- Assistance aux soins d'hygiène - Stimulation à la mobilisation - Transport du bac de pharmacie
		20h00-22h15 - Glycémies capillaires et insulines - Prise de SV - Préparation et administration de la médication		
22h15-22h20	Moment-clé : 2 ^e rencontre d'équipe avec PAB. Échange des informations, des priorités et réajustement de la fin de quart par l'ICE et/ou IA			
22h20-23h15	- Finaliser les notes au dossier - Finaliser la documentation des outils d'évaluation et suivis - Recueillir les renseignements en vue de préparer le rapport inter-quart - Mise à jour des outils de travail (plan de travail, profil/plan d'assistance, collecte de données SICHELD, etc.), documentation infirmière (risque de chute, risque de plaie, etc.) et autres suivis		- Tournée visuelle - Nettoyage utilités propre et souillée - Inscription documentation (dosage, apport alimentaire, selles, mesures de contrôle/remplacement, grilles d'observation, etc.)	
	Transmettre l'information pertinente à l'ICASI/ASI, et recueillir l'information sur les mouvements.	Transmettre l'information pertinente à l'infirmière	Soins d'assistance et mobilisations	
23h15-23h30	Rapport interservices infirmière	- Rapport interservices infirmière auxiliaire - Décompte des narcotiques	- Tournée visuelle - Inscription documentation (dosage, apport alimentaire, selles, mesures de contrôle/remplacement, grilles d'observation, etc.)	
23h30	Départ			