



Hélios

Dossier clinique informatisé

Révision de dossier

Version 4



Historique

Version	Description	Auteur	Date
1	Document original	Julie Aupin	2010-04-06
2	Mise à jour	Carole Payant	2012-07-11
3	Modification de l'option #2 pour le support technique informatique p.14	Carole Payant	2017-03-07
4	Mise à jour	Carole Payant	2017-06-20



Table des matières

1. Confidentialité et imputabilité	4
2. Signification des icônes	5
3. Procédures qui sont documentées dans Hélios	6
4. Accéder à la révision de dossier	7
5. Révision d'un laboratoire	8
6. Signification des boutons dans la révision de dossier	9
7. Autre bouton disponible lors de la révision de la radiologie	12
8. Comment obtenir des informations sur le logiciel	14
9. Procédure à suivre pour obtenir du support	15



1. Confidentialité et imputabilité

L'équipe du DCI-Hélios vous a remis votre numéro d'identité pour accéder à Hélios. Ce numéro combiné à votre mot de passe personnel correspond à votre signature électronique. Cette signature est reconnue par le ministère, ce qui en fait donc une signature légale. Noter que lorsqu'hélios vous pose la question :

The screenshot shows a web application window. At the top, there is a header bar with the text "Accès au dossier enregistré". Below this, there is a section titled "Continuer? Choisir option:". Underneath this title is a text input field containing the letter "n". To the left of the input field are two buttons: "(O) Oui" and "(N) Non". To the right of the input field are three buttons: "OK", "Retour", and "Annuler".

Si vous répondez «Oui» vous laissez automatiquement une trace dans le système indiquant que vous êtes entré dans le dossier du bénéficiaire.

Des vérifications se feront par les supérieurs ou sur demande particulière pour contrôler l'accès au dossier des bénéficiaires.



N'oubliez pas que si vous laissez votre numéro d'identification (ID) ainsi que votre mot de passe à une autre personne ou si vous ne verrouillez pas votre session Hélios, **vous** serez l'unique responsable des actions des autres!



2. Signification des icônes

Icône	Signification
	Trucs et astuces
	Mise en garde
	Logiciel Octopus



3. Procédures qui sont documentées dans Hélios

- Laboratoire
- Radiologie
- ECG
- Holter
- Allergie
- Poids
- Taille
- Précaution (SARM, ERV, etc.)
- Rapport incident/accident
- Salle de réveil
- Registre des naissances
- Santé mentale et psychiatrie (interne et externe) sauf notes médicales en psy
- Admission
- Gestion de lits
- Centrale de rendez-vous
- Statistique soins infirmiers : GARE, Pré-admission, Suivi MPOC, Suivi angine-infarctus, virage ambulatoire



Vous ne pouvez pas modifier ou corriger une donnée à partir de la révision de dossier!



4. Accéder à la révision de dossier

Vous pouvez regarder la révision de dossier d'un bénéficiaire en cliquant sur le raccourci de votre bureau.



Pour ce faire, vous devez faire une recherche de votre bénéficiaire (voir **recherche d'un bénéficiaire** dans le **guide de l'utilisateur**)

Vous accédez maintenant à cette fenêtre

Révision de dossier soins infirmiers

1	Ordon. en Vigueur	Soins infirmiers	29	Activités ord
	Laboratoire	15 Soins infirmiers	30	Clin.ambul.anticoag
2	Tous les examens	16 Guide d'entrevue		
3	Banque de sang	17 Obs infirmières		
4	Microbiologie	18 Obstétrique		
5	Pathologie	19 Rapport inter unité		
	Radiologie	20 Salle de réveil		
6	Tous les examens	Autres		
7	Examen extérieur	21 Electrophysiologie		
	Graphique/Courbe	22 Endoscopie		
8	Courbes	23 Respiratoire		
9	Élimination urinaire	Divers		
10	Glucomètre	24 Enregistrement/ADT		
11	Signes vitaux	25 Dossier RIS		
	Médical	26 Médecin Traitant		
12	Consult. médicales	27 Autorisation visite		
13	Protocoles opér.	28 Tout		
14	UMF	Soins pharmaceut.		

Sélectionner option(s) révision dossier ou Entrer nom abrégé groupe révision ou Choisir option:

(T) Tout (P) Proc (I) Visualiser Avis

OK
Retour
Annuler



Les zones grises indiquent qu'il n'y a aucune documentation. Au moment où il y a une documentation, le champ devient accessible et n'est plus grisé.



Sélectionner signifie inscrire un chiffre!



5. Révision d'un laboratoire

#	Date	Hre	Action	Etat	
1	mar, 10-03-30	0550	Numéro de prise en charge	complet	
2	mar, 10-03-30	0550	Troponine T	complet	
3	mar, 10-03-30	0550	FSC (Formule sanguine complete)	annulé	
4	mar, 10-03-30	0550	INR (Temps prothrombine)	annulé	
5	mar, 10-03-30	0550	Formule sanguine complete	complet	<u>anormal</u>
6	mar, 10-03-30	0550	Profil de base (avec urée)	non vérif	<u>anormal</u>
7	mar, 10-03-30	0550	Créatine kinase	complet	
8	mar, 10-03-30	0550	Déshydrogénase lactique	non vérif	<u>anormal</u>
9	mar, 10-03-30	0550	Temps Prothrombine & Thromboplastine Partielle	non vérif	critique
10	mar, 10-03-30	0633	Changement de dosage, héparine	complet	
11	mar, 10-03-30	1230	PTT (Temps de thromboplastine partielle activée)	complet	<u>anormal</u>
12	mer, 10-03-31	0600	INR (Temps prothrombine)	planifié	
13	mer, 10-03-31	0600	Temps Prothrombine & Thromboplastine Partielle	planifié	
14	jeu, 10-04-01	0600	FSC (Formule sanguine complete)	planifié	
15	jeu, 10-04-01	0600	INR (Temps prothrombine)	planifié	
16	jeu, 10-04-01	0600	Temps Prothrombine & Thromboplastine Partielle	planifié	
17	continuous		Changement de dosage, héparine	planifié	
18	p r n		Changement de dosage, héparine	planifié	
19	p r n		Changement de dosage, héparine	planifié	

(Sélectionner option(s) avec un simple clic)

Sélectionner action(s) à réviser:

- Le système vous affichera les résultats les plus récents.
- L'écriture en noir signifie que le résultat est complété ou non vérifié
- L'écriture en bleu signifie que le résultat est planifié.
- Le système vous indique si la procédure est **anormal** (noir et souligné) ou **critique** (rouge). S'il n'y a aucune indication, c'est que le résultat est normal.



6. Signification des boutons dans la révision de dossier

Temps de thromboplastine partielle activée
Changement de dosage, héparine
PTT (Temps de thromboplastine partielle activée)

H action mar, 10-03-30 1230 Etat d'action complet

1 Remarque #Spéc7735266: 10-03-30 1230

** Info clinique Routine

** PTT (sec) 60,9 (23 - 31)

** PTT ratio (calc) 2,30 (0.9 - 1.2)

Sélectionner le champ à réviser" ou Choisir option:

OK

Retour

(Z) Rétros (G) Graphique (Y) Instruc (O) Ordon (L) Limites (I) Info Spéc (T) Tendence (X) Rév Ordon (P) Action Préc Mouv Annuler

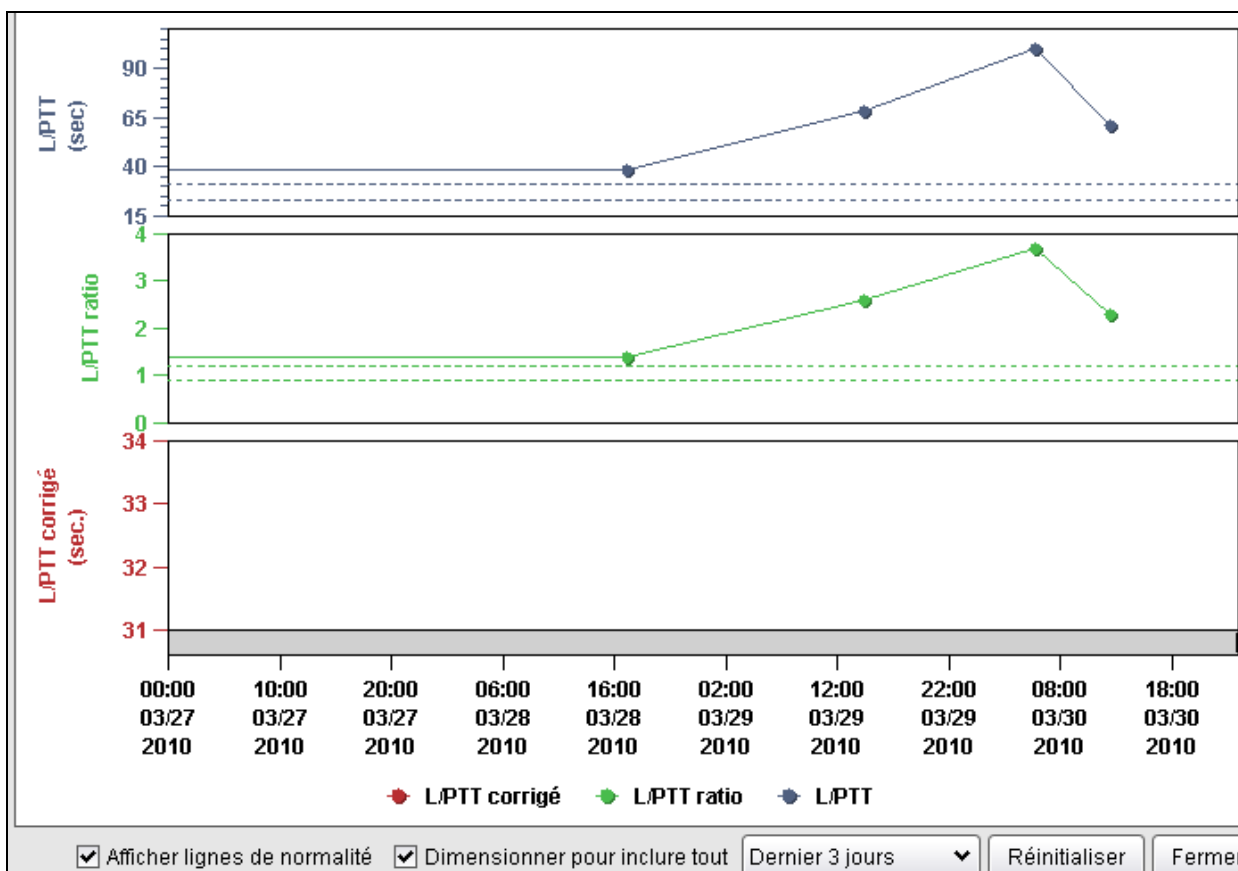
(S) Action Suiv Imprimer

(Z) Rétro : Vous permet de retracer qui a fait quoi :

Temps de thromboplastine partielle activée Changement de dosage, héparine PTT (Temps de thromboplastine partielle activée)			
H action mar, 10-03-30 1230			
#	Date/heure	Archivage	Etat action
1	mar, 10-03-30 1512	Révision par Bilodeau, M, inf. (Med 1E)	complet
2	mar, 10-03-30 1300	Résultat par Fogain-N, A, RT (Labo)	complet
3	mar, 10-03-30 1235	Accès Coagulation par Roy, R (Labo)	en cours
4	mar, 10-03-30 1230	Spécimen prélevé par Masse, J, inf. (Agence)	en cours
5	mar, 10-03-30 0634	Planifié par (généré par système)	planifié



(G) Graphique : Vous permet de voir tous les résultats sous forme de graphique :



- La fonction graphique vous permet de voir les résultats du bénéficiaire (points) et les normes dans Hélios (lignes pointillées).
- Le graphique est interactif, vous pouvez définir le nombre d'heure, jour ou mois que vous voulez visualiser.

(O) Ordonnance : Vous permet de voir l'ordonnance liée à ce résultat

(L) Limite : Vous permet de voir les limites (normal) reliées à ce test :

1	PTT (sec)	23 - 31
2	PTT ratio (calc)	0,9 - 1,2



(I) Info Spé : Vous permet d'obtenir des informations concernant le spécimen (fonction utile pour le laboratoire) :

	No spécim.	Etat spécimen	Date/h prélèvement	Procédure	Etat
(1)	7735266	accès	100330 1230	PTT	complet

(T) Tendance : Vous permet de voir tous les résultats sous forme de tableau :

Date/heure	PTT	PTT ra	PTTcor
060709 0000	93,7	3,38	
060709 0709	75,4	2,83	
060710 0614	58,1	2,18	
060711 0432	63,3	2,29	
060713 0547	32,6	1,23	
070505 1147	37,3	1,34	32,9
070505 1840	> 190,0	> 6,50	
070506 0325	103,9	3,74	
070506 1059	77,9	2,80	
070507 0406	61,0	2,19	
070508 0329	84,0	3,04	
100328 1707	38,6	1,40	
100328 2257	> 190,0	> 6,8	
100329 0536	> 190,0	> 6,8	
100329 1422	68,5	2,60	
100330 0550	100,3	3,70	
100330 1230	60,9	2,30	



7. Autre bouton disponible lors de la révision de la radiologie

Il y a un picc line au sein de la veine basilique. La veine jugulaire, la veine sous-clavière, la veine axillaire, la veine céphalique, les veines humérales, la veine basilique de même que les veines antéradiale et antécubitale du membre supérieur gauche sont compressibles sans thrombus.

OPINION:

Il n'y a pas d'évidence de thrombophlébite au membre supérieur gauche.

Choisir option:

S

(Z) Rétros

(G) Graphique

(O) Ordon

(A) Info Accès

(T) Tendence

(P) Action Préc

(S) Action Suiv

(D) Vis Données Add

(Y) Rapport/Image



Lors de visualisation d'un résultat de radiologie, un bouton «Écran suivant» apparaît si le texte continue sur une autre page. Il n'y a aucun avis dans le texte pour vous dire qu'il y a une suite !

(A) Info Accès :

Vous permet d'obtenir le no d'accès qui vous sera utile pour faire l'écoute des rapports dans le système de dictée centrale (état partiel).

Main Droit(e)			
H d'action	12-05-07 1312	État d'action	partiel
No accès	2000017		

**(D) Vis Données add :**

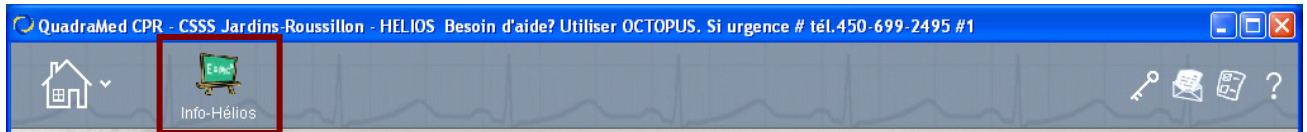
Le système vous amène automatiquement dans le rapport final. Cliquer sur «Vis Données add» Si vous désirez voir tous les champs liés a cet examen.

(I) Imagerie :

Cette fonction est disponible seulement sur les postes de travail qui ont le PACS (Imagerie médicale). Permet de voir les images provenant du PACS via Hélios.



8. Comment obtenir des informations sur le logiciel



Vous trouverez sous l'icône Info-Hélios une mine d'information.

- Des outils de formation
- La date et les nouveautés de la prochaine supplantation (roll-over).
- L'historique des supplantations (roll-over) antérieures et à venir.



9. Procédure à suivre pour obtenir du support

Problème d'utilisation avec le DCI Hélios

L'équipe est disponible du **lundi au vendredi de 8:00 à 16 :00**

- Par téléphone au **2495 ou 450-699-2495 option 1** (équipe DCI

Hélios) ou par le logiciel  **OCTOPUS**

Support 1re ligne : Un commis vous répondra immédiatement au téléphone ou via Octopus (vérifié au minimum aux 15 minutes) et si le problème n'est pas résolu dans les premières minutes, l'appel est dirigé vers le support 2^e ligne.

Support 2^e ligne : Pris en charge par une personne de l'équipe en rotation et si elle ne peut le régler ou si l'appel ne requiert pas un support immédiat, l'appel est dirigé vers la personne spécialiste.

Support 3^e ligne : Appels non urgents ou requérant du développement.

En dehors des heures de bureau (si le problème ne peut attendre d'être réglé durant les heures de bureau), contactez les agents de sécurité au **poste 2488** et ceux-ci se chargeront de rejoindre la personne de garde.

Problème technique avec le DCI Hélios

Communiquer avec le **2495 option 2** (support informatique) ou par le logiciel Octopus.

Demande de changement ou ajout de fonctionnalité

Faites votre demande via Octopus en choisissant l'option « demande de changement » et en remplissant le formulaire joint. Une personne de l'équipe vous contactera pour évaluer le besoin. Selon l'ampleur et les impacts de votre demande, elle pourra être traitée immédiatement ou référée au comité des utilisateurs Hélios qui la mettra en priorité en accord avec les autres demandes et projets en cours.