Qui fait quoi à Santé Québec Montérégie-Ouest ?

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES, DU DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL ET DE L'APPRENTISSAGE (DRHDOA) SERVICE DE LA COORDINATION DES STAGES ET DES ESPACES D'APPRENTISSAGE / SIMULATION	
Nom et titre	**Rôles et responsabilités**
Patricia Brown Cheffe du service des stages et des espaces d'apprentissage	• Gère l'offre de services et les opérations du service des stages • Assure la croissance stratégique de la mission des stages au CISSSMO • Contribue à l'évolution de l'offre de service du service de stage et sa mesure d'impact • Établit des partenariats externes en lien avec la mission de son service
Julie Yelle Agente administrative, classe 2	• Coordonne les stages universitaires et non universitaires en réadaptation • Assure le traitement des dossiers de curatelles
Christine Yelle Agente administrative, classe 2	• Coordonne les stages de niveau collégial en techniques d'éducation spécialisée, techniques d'intervention en criminologie, techniques de gestion et intervention en loisirs et de niveau universitaire en criminologie
Mélissa Coutu Agente administration, classe 1	• Coordonne les stages universitaires et non universitaires en soins infirmiers et en techniques d'inhalothérapie
Cindy Tremblay Technicienne en administration	• Coordonne les stages universitaires et non universitaires en psychosocial
Audrey-Anne Tremblay Technicienne en administration	• Assure la facturation et la gestion des revenus de stage
Geneviève Dupuis Agente de planification, de programmation et de recherche	• Développe et innove des projets, des processus, des outils pour le volet des stages internationaux, les stages des catégories 3-4 et en matière d'accueil de stage et de supervision.
Jennifer Lew Agente de planification, de programmation et de recherche	• Développe et innove des projets, des processus, des outils pour le volet des stages internationaux, les stages des catégories 1-2 et en matière d'accueil de stage et de supervision.
Christine Kabanda Technicienne en administration	• Coordonne les stages en médecine et en pharmacologie (Résidences et externats)
Catherine Montpellier Agente de la gestion du personnel	• Analyse et optimise au niveau RH les milieux de stage en fonction de l'expérience stagiaire, l'expérience superviseur de stage ainsi que l'expérience des maisons d'enseignement. • Effectue les liens nécessaires pour l'embauche des étudiants • Coordonne le programme de bourses en santé du Ministère, la période d'accueil des stagiaires, les journées d'observation et les stages en provenance des organismes d'intégration en emploi.
Marie-Ève Tremblay Agente administrative, classe 1	• Coordonne les stages de la catégorie 2-3-4 de niveau professionnel, collégial et universitaire • Soutient l'accès et l'utilisation des espaces d'apprentissage (formation, stages, simulation à venir) • Coordonne les demandes de réservation des espaces d'apprentissage (approbation, priorisation) • Veille au maintien à niveau et/ou au rehaussement des espaces d'apprentissage selon les besoins

Secteur: Service des stages - DRHDOA
Date: 2026-08-12

Santé Québec