

Huitième séance du comité exécutif du conseil des infirmières et infirmiers (CECII) 2019-2020

Date et heure

Le 6 février 2020 de 9 h à 16 h

Lieu, adresse et salle

Centre d'hébergement Cécile Godin, salle de conférence

Présences : Pamela Arnott, vice-présidente du CECII
Isabelle Blais, membre cooptée
Chantal Careau, directrice des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire
Joan Castonguay, représentante du CIIA
Sylvie Collette, directrice adjointe des soins infirmiers à la qualité et l'évolution de la pratique
Yves Masse, président-directeur général
Dave Métras, membre
Danielle Paquin, membre (le matin)
Patricia Quirion, membre (en après-midi)
Amélie Roy, membre
Jessica Roy, membre représentante des infirmières praticiennes spécialisées
Jany Tremblay, membre
Pamela Yvon, présidente du CRI

Absence : Isabelle Loiselle, membre

Invités : Cristina Leblanc, conseillère-cadre à la recherche et à l'enseignement universitaire
Catherine St-Jean, agente de planification, programmation et recherche

1. Ouverture de la rencontre

Le quorum est constaté et la huitième séance du comité exécutif du conseil des infirmières et infirmiers (CECII) est déclarée ouverte à 8 h 50 par la présidente. Le comité souhaite la bienvenue à ,madame Audrey Megné, la nouvelle responsable de la planification et l'organisation des rencontres.

2. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la rencontre
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal du 12 décembre 2019
4. Suivis de la réunion du 14 novembre 2019
5. Information de la Direction générale
6. Élections 2020
7. Comités du CII
 - 7.1. Comité des infirmières et infirmiers auxiliaires (CIIA)
 - 7.2. Comité relève infirmière (CRI)
8. Information de la Direction des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire (DSIEU)
9. Dépôt des rapports PCI – P8, P9 et P10
10. Sondage qualité dans le cadre de la démarche d'agrément
11. Comité du CII
 - 11.1. Gestion des risques
 - 11.2. Prévention des infections (PCI)
 - 11.3. Comité de coordination des outils cliniques (CCOC)
 - 11.4. Commission infirmière régionale (CIR)
 - 11.5. Comité communication
 - 11.6. Association des CII du Québec
12. Essais cliniques avec médicaments
13. Guide de modalités des plans d'intervention des usagers

14. Règlement du CII
15. Activité du mois des soins
16. Varia
- 16.1. Journée science-innovation-action
17. Clôture de la rencontre

RÉSOLUTION CECII20200206

Sur proposition dûment faite et appuyée, l'ordre du jour de la séance du 6 février 2020 est adopté.

3. Approbation du procès-verbal du 12 décembre 2019

RÉSOLUTION CECII20191212

Sur proposition dûment faite et appuyée, le procès-verbal de la séance du 12 décembre 2019 est approuvé suite aux modifications et ajouts.

4. Suivis de la réunion du 12 décembre 2019

Table nationale des directeurs en soins

Madame Careau informe les membres que le projet référentiel de compétences débutera le 7 février 2020 au 2B, à l'Hôpital du Suroît.

Audits sur la formation relative à l'évaluation de la condition physique et mentale pour les infirmières techniciennes en lien avec le (projet de loi 90)

En attente des résultats du MSSS.

Offre de service de la DSIEU

Il n'y a eu aucun avancement dans ce dossier.

5. Information de la Direction générale

Coronavirus

Pour le moment, aucune confirmation de coronavirus au Québec, mais plusieurs cas suspects. Toutefois, le réseau reste vigilant, suit l'évolution de la situation et est prêt. Des travaux sont en cours avec la CUSM pour la possibilité d'accès au dépistage à Montréal, car pour le moment, tout se fait à Winnipeg. Quatre hôpitaux seront désignés pour recevoir le cas confirmé ayant les équipements requis.

Achalandage, urgence et ensemble de l'établissement

Partout au Québec, il y a eu un achalandage significatif avec les enjeux de mains d'œuvre. La situation a été difficile pendant le temps des fêtes. Des mesures exceptionnelles de soutien avec le personnel-cadre ont permis de soutenir les équipes de soins. Ceci a permis à ces cadres d'observer la réalité de terrain et de réaliser certaines embûches logistiques. Il y a eu certains délestages d'activités particulièrement dans les directions transversales comme le DQEPE et l'annulation des formations sont venus en renfort dans les équipes de soin dans le but de se supporter mutuellement et d'offrir des soins de services sécuritaires à la population. Aussi, le comité de direction a demandé à chacune des directions d'augmenter le niveau d'autonomie des directions. Le rehaussement des postes à temps complet a été mis en place par les gestionnaires pendant la période de fête équivalent à 72 TC. Mme Careau ajoute qu'il ne faut pas négliger l'impact de cette offre d'un poste minimal à 0.7 pour les nouveaux employés qui sera plus attractif. Pour le moment, les infirmières auxiliaires n'étaient pas visées par ce rehaussement.

Préposées aux bénéficiaires

M. Masse informe les membres qu'il y a des bourses pour la formation des préposés aux bénéficiaires. En date du 10 janvier, 48 bourses sur une possibilité de 62 pour notre CISSS ont été octroyées. On espère que ces bourses auront une répercussion sur l'attraction pour ce métier.

Ressources humaines campagne de recrutement image de marque s'amorce

M. Masse est fier du déploiement de l'image de marque qui est présentement en cours. La semaine prochaine dans les gares de Vaudreuil et St-constant, deux équipes des Ressources humaines iront offrir le café à la

population. Le but étant de faire la promotion du CISSSMO et de valoriser l'intérêt et l'image du CISSSMO aux populations.

Visite de la ministre à la rencontre des gestionnaires

La ministre de la Santé publique était présente lors de la dernière rencontre des gestionnaires, il y a deux semaines. L'objectif premier était de parler des orientations, mais aussi d'échanger directement avec elle sur certains sujets. Plusieurs personnes ont posé des questions auxquelles elle a répondu de façon cohérente dans ses orientations par rapport à la planification stratégique. À travers cette visite, Mme Arnott a vu une ouverture des personnes présentes qui ont posé des questions, mais aussi de la transparence en lien avec les orientations. De plus, elle souligne qu'elle a apprécié la présence de la ministre et que c'était une très bonne initiative. Le CISSSMO fait partie également du premier établissement qu'elle visite au Québec. La ministre a mentionné sa fierté et son souhait que son conté soit chef de file dans plusieurs choses comme dans le télésoins, la prise en charge des IPS au Suroît bref dans les innovations. Tous ces différents points abordés ont donné la motivation à toute l'équipe. M. Masse voit de la part du ministère le soutien pour aider le CISSSMO à se développer. Il souligne également que les travaux au complexe modulaire à Suroît sont toujours son cours.

Budget

Au dernier procès-verbal, le CISSSMO était à 145 000 \$ et maintenant à P10, il est à 105 000 \$ de surplus, environ 650 millions de dépenses au courant de l'année. Le CISSSMO a augmenté son budget de 150 millions \$ en quatre ans. Au niveau des heures travaillées, et ce même en contexte de pénurie, l'année passée sept cent cinquante heures ont été travaillées de plus. Pour l'année 2019-20, ce sera plus soit trois cent mille heures de travaillées de plus que l'année passée.

Financement

L'ouverture de l'école spécialisée Brenda Milner pour la clientèle en déficience physique est prévue au début de l'automne prochain, à Châteauguay. Plusieurs ressources ont été mises sur place et la confirmation des ressources a été reçue.

Accréditation des labos

La responsabilité des laboratoires revient au CISSSS Montérégie Centre avec Optilab. Nos installations seront aussi visitées. La première visite a eu lieu avant les fêtes à l'Hôpital Charles Lemonye. Les visites à l'Hôpital Anna Laberge et à l'Hôpital Barrie Memorial ont été effectuées. Les premiers échos sont positifs. L'Hôpital du Suroît sera visité la semaine prochaine.

6. Élections 2020

RÉSOLUTION CECII 20200206

Sur proposition dûment faite et appuyée, la nomination de M^{me} Megné comme présidente d'élection est approuvée à l'unanimité. La secrétaire d'élection reste à nommer.

Cette année, le CECII et le CIIA seront en élection. Madame Rochefort informe les membres que le vote se fera de façon électronique pour créer plus de participations, mais aussi pour la facilité d'accès. Pour cela, l'approbation du nouveau règlement en comité et en assemblée générale sera nécessaire. Les personnes en élections cette année sont : M^{me} Patricia Quirion du Programme jeunesse. M^{me} Isabelle Loiselle du Programme Déficiences et M^{me} Rochefort du Programme SAPA.

Postes infirmières auxiliaires : les postes de programme Santé mentale et dépendance ainsi que déficience, celui de SAPA ainsi que celui de DSPEU seront en élections. M^{me} Careau souligne qu'il y a deux nouveaux membres à savoir : M^{me} Jessica Ladéroute et M^{me} Karina Lavoie (DPD).

7. Comités du CII

7.1. Comité des infirmières et infirmiers auxiliaires (CIIA)

Il n'y a pas eu de rencontre depuis le mois de novembre, donc il va falloir renforcer l'équipe voire, la stabiliser. Pascale Lauzon, la nouvelle présidente par intérim a démissionné, car elle a quitté le CISSSMO. M^{me} Castonguay continuera la présidence. De plus, il faudra ajouter M^{me} Jessica Ladéroute au comité. À travers son implication, M^{me} Castonguay veut faire valoir le rôle de l'infirmière auxiliaire dans l'équipe de soin et son rôle essentiel dans le cas de pénurie. Elle mentionne également la formation de M^{me} Ladéroute, elle a une certification en instrumentiste bloc opératoire, elle connaît très bien le rôle de l'infirmière auxiliaire et sa motivation est de bien positionner ce rôle dans le CISSSMO. Elle mentionne de l'ajouter dans les prochaines communications. M^{me} Castonguay informe les membres qu'elle a envoyé un courriel à madame Vicky Daoust en lien avec les capsules d'inspections professionnelles et elle est

toujours en attente de réponse. Leur but était de développer quatre capsules et pour l'instant seulement une capsule est faite et il en reste trois à réaliser. Pour les activités du mois des soins, cette dernière souligne qu'elle aurait voulu activer ces quatre capsules et faire un questionnaire en lien avec ces dernières. Elle se questionne sur comment en faire une autre, car les urologues veulent vraiment que l'accent soit mis sur les cathéters. Il faut aussi responsabiliser les infirmières auxiliaires par rapport à leur formation continue. L'OIIAQ veut développer des boîtes à outils concernant les nouveaux rôles des infirmières auxiliaires.

7.2. Comité relève infirmière (CRI)

M^{me} Pamela Yvon informe les membres que le comité a rencontré les CEPI lors de leur journée d'accueil à l'Hôpital du Suroît où 20 CEPI ont été rencontrées. C'était une rencontre très intéressante et spontanée. Le dîner était offert. Ce fut une rencontre très appréciée par le CEPI, une belle activité. Celui du HAL a été annulé. Par ailleurs, il y a trois nouveaux membres dans le comité. Dans le même ordre d'idées, M^{me} Careau informe les membres qu'elle fait une demande d'augmentation du budget de fonctionnement entre autres afin d'augmenter les heures allouées pour le CRI. La capsule santé mentale concernant la gestion de crise d'anxiété aussi a été travaillée et a été finalisée mardi avec Martine la vice-présidente. La capsule aura une durée de cinq minutes. Aussi, le comité prévoit organiser une activité au mois de novembre pour les CEPI suite aux résultats de leur examen de l'ordre avec la formule mousseux pas d'alcool sur l'heure du dîner avec des cartes cadeaux. Les membres reviendront avec plus de détails.

8. Information de la Direction des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire (DSIEU)

Achalancement

Les semaines qui viennent de passer depuis la fin décembre étaient difficiles dans certains secteurs notamment les hôpitaux, les urgences, les unités de soins, les CHSLD causés par le manque d'infirmières. En effet, pendant le temps des fêtes, la moitié du personnel avait des congés et cela a engendré des efforts de collaboration des employés, mais aussi des gestionnaires et des directeurs. Des rencontres d'urgence ont été nécessaires. Tout cela a créé lors du retour des vacances, les mesures structurantes avec des mesures exceptionnelles de délestage des activités. La direction-conseil de DSIEU a été fortement délestée. Dans le mois de janvier, les conseillères de soutien clinique ont fait 700 heures de délestage dans des quarts défavorables. Chaque direction a adopté un plan de secours dans le but de s'auto suffire dont plusieurs réflexions sont en cours à ce sujet au niveau organisationnel. Le 14 janvier, il y a eu un comité de direction spécial avec tous les directeurs et directeurs adjoints étaient invités et la principale question était : Que peux faire ma direction pour aider. Plusieurs mesures sont sorties de ces discussions : la Direction logistique va augmenter ses présences magasiniers notamment les fins de semaine, ainsi qu'une braccarderie au HAL; ce sont des mesures qui sont en cours.

Ressources humaines

Parlant des actions à court terme, la Direction des ressources humaines et la Gestion des activités de remplacement sont au cœur de l'action. Un plan d'action Ressources humaines a été mis sur pieds et parmi ces actions, il y a le retour d'un comité stratégique de main d'œuvre.

Gestion des activités de remplacement

Plusieurs actions sont mises en place notamment une réforme des processus, car présentement, plusieurs rôles sont à éclaircir. De plus, une des mesures à court terme demandé à M^{me} Careau est la mise en place des coordonnateurs d'activités de jour en semaine dans les hôpitaux et cela est un projet pilote de trois mois. Deux coordonnatrices ont été nommées à cet effet : au HAL M^{me} Renée Daigneault et au Suroît M^{me} Heidi Yane.

Le concours innovation Banque Nationale du congrès de l'ordre

Le processus pour présenter un prix cette année aux IPS pris en charge au Suroît est en cours. Mesdames Josée Ferland et Annabelle Rioux travaillent énormément là-dessus et le délai pour présenter le projet est le 2 mars prochain. Madame Collette souligne qu'il y aura quatre grandes tribunes à savoir le prix innovation et l'OIQ et les ateliers pour présenter la candidature du projet IPS à l'OIQ.

9. Dépôt des rapports PCI – P8, P9 et P10

M^{me} Careau informe les membres que présentement au HAL, il y a une très grosse éclosion du ERV et les situations sont analysées. La situation est très grave et plusieurs facteurs sont à l'origine entre autres l'hygiène et la salubrité, les surfaces, l'hygiène des mains. M^{me} Careau se questionne si l'éclosion de ce virus n'est pas due aux semaines difficiles que les unités de soins ont connues.

10. Sondage qualité dans le cadre de la démarche d'agrément

- 10.1. Madame Paquin a présenté les grandes lignes du sondage qualité. Le CISSSMO est en cycle d'agrément, un cycle de cinq ans de 2018 à 2023. Les sondages au CISSSMO doivent être faits d'ici la fin du mois de juin. Les sondages seront réalisés du 9 au 29 mars prochain et porteront essentiellement sur : la mobilisation du personnel, la culture de sécurité et la qualité de vie au travail pour les médecins. Les sondages seront faits de façon individuelle pour un total d'environ 108 questions. Un lien pour accéder au sondage sera disponible sur l'Intranet. Aussi, une fois le sondage débuté, on peut l'arrêter et pour cela, il sera nécessaire d'avoir un code de reprise. Ceux qui participeront au sondage auront des prix de participation, des objets promotionnels. Plusieurs articles seront disponibles sur l'espace CISSSMO entre autres, des banderoles, le pourcentage par rapport aux complexions des sondages, des affiches, des bardeaux, des cartes professionnelles et aussi un tutoriel pour accéder au sondage..

11. Comités du CII

- 11.1. Gestion des risques
Madame Amélie Roy informe les membres qu'il y a eu une rencontre en fin de semaine et lors de cette rencontre des recommandations sur les événements ont été présentées. La formation du personnel de l'urgence et la formation d'inspection du risque de passage à l'acte suicidaire ont aussi été discutées. Par ailleurs, le rapport ministériel a présenté une légère diminution des événements à risques déclarés partout au Québec entre 2017-2018 versus 2018-2019; cette diminution est également visible au CISSSMO. Les chutes et les erreurs de médicaments sont toujours en tête des risques. En effet, chez les employés, les accidents/incidents ont augmenté pour les troubles musculo-squelettiques en déplacements d'un usager et les chutes dans la P9, les violences contre autrui sont aussi importantes surtout dans les DPD. Le ERV a augmenté pour la P10, mais a diminué pour la P7 et P9.
- 11.2. Prévention et contrôle des infections (PCI)
Madame Pamela Arnott informe les membres que leur prochain comité est le lundi 17 février prochain.
- 11.3. Comité de coordination des outils cliniques (CCOC)
En raison de son absence prolongée, madame Amélie Roy n'a pas assisté aux deux derniers CCOC. Cependant, des réflexions sont en cours sur le besoin des conseils à assister aux rencontres.
- 11.4. Commission infirmière régionale (CIR)
Aucune rencontre.
- 11.5. Comité communication
À valider avec Pamela Arnott
- 11.6. Association des CII du Québec
La ministre Blais a consulté l'ACCIQ pour les grandes lignes de la politique d'hébergement et de soins et service de longue durée. Dans le libellé, il était mention qu'une seule personne par organisme devait remplir le questionnaire. M^{me} Rochefort n'a pas rempli le questionnaire, comme le délai était trop court pour consulter les membres. M^{me} Collette a rempli le questionnaire pour l'organisation.

12. Essais cliniques avec médicaments

M^{me} Cristina Leblanc présente les grandes lignes des essais cliniques. M^{me} Leblanc informe les membres que s'ils sont sollicités pour un projet de recherche d'essai clinique ou tout autre projet, ils doivent consulter son équipe qui analyse les projets. Pour cela, ils doivent être autorisés par l'établissement. En effet, pour évaluer un projet, le délai est généralement de 30 jours. Par ailleurs, elle demande aux membres s'il aura la possibilité de faire une cartographie des personnes qui ont de l'intérêt ou de l'expérience dans l'établissement médecins et infirmiers à travers un sondage de cinq minutes maximum dans le but de voir si les gens ont de l'intérêt ou l'expertise. Les membres et M. Métras répondent positivement à cette demande à travers la page Facebook du CECII où les personnes intéressées pourront remplir le sondage.

13. Guide de modalités des plans d'intervention des usagers

M^{me} St-jean présente le guide qui vise à soutenir la mise en application du règlement sur les plans d'intervention des usagers. Aussi elle souligne que le CII a été consulté par rapport à l'élaboration du règlement sur les modalités d'élaboration et de révision des plans d'intervention des usagers il y a un an environ. Par contre, les membres n'ont pas souvenance de cette approbation et après vérification des PV, aucune approbation n'a été faite par le CECII. M^{me} Rochefort avisera les personnes concernées. Toutefois, M^{me} St Jean souligne que le règlement a été adopté le 1^{er} mai 2019. Le but premier du guide est d'accompagner les professionnels et les gestionnaires dans la mise en application du règlement. Plus précisément, il s'agit de soutenir le processus réflexif des professionnels en vue de déterminer la modalité d'élaboration et de révision des plans d'interventions qui va être la plus appropriée pour l'utilisateur. Cependant, plusieurs questionnements subsistent en lien avec le PTI.

14. Règlements du CII

Mme Rochefort informe les membres que le Ministère veut que les modifications soient apportées au règlement du CII entre autres en ce qui concerne, la commission infirmière régionale. Aussi, elle explique les changements apportés au règlement aux membres. Plusieurs changements sont faits dans le règlement. En effet, la composition du comité changera, car dorénavant, il faudra avoir comme invité le cégep, les écoles professionnelles et les universités. Autrement dit, un représentant par groupe d'établissement d'enseignement assistera au CECII. M^{me} Careau enverra un courriel à madame Sylvie Dubois pour des éclaircissements sur certains points. Les membres ont apprécié la rétroaction de Mme Rochefort sur les changements apportés au règlement. Aussi elle reste en attente des commentaires de ces derniers.

15. Activités du mois des soins

M. Métras informe les membres qu'il y a une première rencontre pour l'organisation du prix leadership avec mesdames Jany Tremblay, Émilie Bouchard et Jessica Roy en conférence téléphonique. Aussi, il travaille sur ce qui sera affiché sur l'Intranet pour le lancement du prix. Il mentionne que le lien a été travaillé avec les communications et le texte y sera déposé ultérieurement. Aussi, un bandeau sera affiché sur l'Intranet, les certificats sur lesquels certaines modifications seront apportées. M. Métras ajoute que le visuel de cette année ne changera pas, il sera identique à celui de l'année passée compte tenu des délais. Le lancement du prix est prévu du 20 février au 30 mars et des critères de sélection seront nécessaires. La même présentation que l'année dernière sera maintenue. M^{me} Rochefort demande aux membres de collaborer s'ils ont des idées.

16. Varia

16.1. Journée science-innovation-action

M^{me} Rochefort informe les membres que les inscriptions ont débuté et tout le monde peut participer. M^{me} Careau souligne que préférablement on sollicite plus la participation des cliniciens, mais s'il y a des gestionnaires qui veulent assister cela sera également apprécié. Elle aura lieu le 27 mai prochain.

17. Clôture de la rencontre

La présidente lève la rencontre à 15 h 45. La prochaine rencontre aura lieu le 12 mars 2020.



Chantal Rochefort
Présidente



Chantal Careau
Secrétaire

Rédigé par : Audrey Megné, technicienne en administration