



Aide-mémoire Dictée centrale

Procédure pour l'Hôpital Barrie Memorial – Profil Écouter et Dictier

Dictée en mode prioritaire

Appuyer sur 0 (et ce, à tout moment de la dictée) puis
Appuyer sur le 2 pour poursuivre la dictée

Composer le 450-371-0394 option 3

Menu authentification

Entrer votre code utilisateur suivi du #

Menu principal

Mode enregistrement (Dictier)

- Saisir le type de rapport (voir liste) suivi du #
- Saisir le numéro de dossier suivi du #
- Dès que vous entendez la tonalité, vous êtes en mode « Dictier »

Mode écoute

- Composer *1 pour le mode « écoute »
- Entrer votre mot de passe suivi du #
- Saisir le numéro de dossier suivi du #
- Le système recherche les dictées correspondantes et débute la plus récente
 - o Faire le 5 pour écouter les dictées les plus anciennes.

Type de document

Type de document	Report type
1 – Feuille Sommaire	10 – Summary Sheet
2 – Histoire de cas	20 – Admission note
3 – Protocole opératoire	30 – Operative procedure
4 – Scopies	40 – Scopes
5 – Consultation (Français)	50 – Consultation (english)
7 – Autre	70 – Other

Pour toute question ou aide, composer le poste 353273.



Fonctionnalités du clavier

Clavier mode enregistrement

1	Lecture	2	Enregistrer ou poursuivre l'enregistrement	3	Retour en arrière (quelques secondes) <i>suivi du 2</i>
4	Pause <i>suivi du 2</i>	5	Débuter nouvelle dictée	6	Aller à la fin de la dictée
7	Pause <i>suivi du 2</i>	8	Aller au début de la dictée <i>Suivi du 1</i>	9	Quitter
*	1-Passer en mode écoute 6-Changer mot de passe	0	Priorité <i>suivi du 2</i>	#	Pause <i>suivi du 2</i>

Clavier mode écoute

1	Lecture	2	Pause <i>suivi du 1</i>	3	Retour en arrière (quelques secondes)
4	Pause <i>suivi du 1</i>	5	Dictée suivante (plus ancienne)	6	Quitter
7	Avance rapide <i>suivi du 1</i>	8	Début de la dictée <i>suivi du 1</i>	9	Quitter
*	Changer mot de passe* <i>suivi du 6</i>	0	Pause <i>suivi du 1</i>	#	Pause <i>suivi du 1</i>

*Il faut être dans une dictée pour avoir accès à cette option.

2024-01-12

