

Mode d'emploi du registre des transports-accompagnateurs			
Direction responsable	Direction de la logistique	Adopté	2026-10-01
		Révisé	S.O.
Personnes concernées	Accompagnateurs en transport		
Document associé	S.O.		

1. Objectifs

Ce processus vise à assurer la gestion et le suivi du matériel utilisé par les accompagnateurs.

2. Description

Le formulaire doit être rempli par chaque accompagnateur, au début et à la fin de son quart de travail.

3. Étapes à suivre

3.1. Accès au formulaire

- Numériser le code QR affiché sur le mur des moniteurs ;
- Vérifier que le formulaire s'ouvre correctement dans le navigateur ;
- Choisir le moment du remplissage du formulaire (début ou fin de quart).

3.2. Remplissage du formulaire

- Compléter chaque section dans l'ordre ;
- Répondre à toutes les questions obligatoires (indiquées par un astérisque) ;
- Vérifier l'exactitude des informations saisies avant de poursuivre ;
- Corriger la réponse si une erreur apparaît.

3.3. Validation et envoi

- Cliquer sur Envoyer à la fin du formulaire ;
- Attendre la confirmation d'envoi ; un message de confirmation s'affiche automatiquement.

Historique		
Processus d'élaboration		
Rédigé par	Ella-Palessa Mahoro, Technicienne en administration, service des transports externes, DL	2026-08-26
Consultation(s)	Marilyne D. Lagacé, cheffe de service des transports externes, DL	2026-08-26
	Sylvie Lafleur, adjointe à la direction, DL	2026-09-04
Historique du document		
Adopté par	Pierre-Olivier Millaire, coordonnateur de la logistique, DL	2026-10-01
Commentaires		