Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Ouest
Québec

PROCESSUS
Données brutes ou à conserver au dossier de l'usager

Les données recueillies dans l'outil représentent-t-elles des données brutes[1] ou des données à conserver au dossier de l'usager?

Le contenu de l'outil sera-t-il complété en partie ou en totalité par un professionnel[1] de la santé et des services sociaux?
Ex : médecin, infirmière, travailleur social, ergothérapeute, etc.

1. Le terme « professionnel » réfère à l'ensemble des professionnel(le)s du conseil multidisciplinaire, du conseil des infirmiers et infirmières et du conseil des médecins, dentistes et pharmaciens qui doivent rédiger des rapports dans le cadre de leur pratique clinique auprès de nos usagers et usagères.

OUI

La signature d'un professionnel sera-t-elle nécessaire pour attester de la validité médico-légale du contenu?

NON

Votre outil représente des données brutes

Cet outil ne se classe pas au dossier de l'usager. Il est de votre responsabilité de conserver l'outil dans un classeur verrouillé, un répertoire informatique restreint ou une équipe Teams et ce, selon le délai prescrit par votre ordre professionnel ou, à défaut d'avoir un ordre professionnel ou des indications spécifiques par celui-ci, selon le délai prescrit par le CISSS de la Montérégie-Ouest (5 ans).

Le résultat ou l'interprétation doit être inscrit dans une note évolutive ou un formulaire prévu à cet effet.

OUI

S'agit-il d'un instrument, une échelle, un questionnaire, un protocole, un inventaire ou un test qui est complété auprès de l'usager ou qui mesure ou évalue l'état ou la situation de l'usager?

Ex : rapport de comportement, formulaires PQPTM, échelle d'évaluation SNAP, Protocole GRISE, etc.

NON

OUI

Retrouve-t-on une analyse des résultats, une interprétation ou une trace des démarches à effectuer par le professionnel à même l'outil?

NON

OUI

Porte-t-il une numérotation
CLI (formulaires harmonisés du CISSSMO),
AH ou AS (formulaires standardisés du MSSS)?

NON

Votre outil ne représente pas de données brutes, MAIS doit être harmonisé et approuvé par le Comité de Coordination des Outils Cliniques (CCOC).

Pour effectuer une demande d'approbation au CCOC ou au mini-CCOC de votre direction, veuillez compléter une requête Octopus à cet effet, via la tuile *Outils Cliniques Montérégie-Ouest*.

OUI

Votre outil peut être utilisé dans sa forme actuelle et classé au dossier, sauf si indication contraire spécifiée dans le bas de page à droite du formulaire.

[1]Données brutes : « Données primaires non interprétées recueillies au cours d'entrevues d'évaluation ou d'intervention, à partir d'observations ou de mesures et qui proviennent de l'administration de tests ou d'outils d'évaluation. Elles comprennent également les annotations, les hypothèses émises et les pistes à explorer. » (OTSTCFQ, 2007 ; OPQ, 2008)

Références :	Ordre des travailleurs sociaux et thérapeutes conjugaux et familiaux (2007). *Guide de normes pour la tenue de dossier et des cabinets de consultations.* Ordre des psychologues du Québec (2008). *Guide explicatif concernant la tenue de dossier.*		
Outils cliniques associés :	CISSS de la Montérégie-Ouest (2024). *Cadre de référence sur la gestion, la tenue et l'accès au dossier de l'usager*, numérotation à venir	Entrée en vigueur :	2024-10-09
Rédigé par : Archives médicales	Approuvé par : Comité de coordination des outils cliniques	Révision :	AAAA-MM-JJ
PRA-DQIPE-10000	Direction émettrice : Direction de la qualité, de l'innovation, de la performance et de l'éthique		