POL-10374-ANNEXE LXXXIX

FICHE NETTOYAGE ET DÉSINFECTION-CHAISE DE TRANSFERT

MATÉRIEL REQUIS

- ✓ Gants à usage unique
- ✓ Lingette de nettoyant-désinfectant
- ✓ Linge en microfibre avec une solution nettoyante-désinfectante

SÉQUENCE CHRONOLOGIQUE ENTRE USAGERS

S'assurer de l'intégrité de l'équipement, s'il y a lieu, aviser le gestionnaire si l'équipement n'est plus intact.

Procéder à l'hygiène des mains
Mettre des gants propres

Désinfecter les surfaces selon l'ordre suivant :

1. Le siège de la chaise
2. Le dossier
3. Les appui-bras
4. La poignée

SÉQUENCE CHRONOLOGIQUE APRÈS UTILISATION AUPRÈS D'UN USAGER SOUS PRÉCAUTIONS ADDITIONNELLES OU PÉRIODIQUE

Procéder à l'hygiène des mains.
Mettre des gants propres

Désinfecter les surfaces selon l'ordre suivant :

1. Le siège de la chaise
2. Le dossier
3. Les appui-bras
4. La poignée
5. La base
6. L'arrière
7. Les roues

En présence de précautions additionnelles, se référer à l'affiche correspondante afin de choisir la technique et le matériel de désinfection appropriés.

VISUEL



FRÉQUENCE ET RESPONSABILITÉ

FRÉQUENCE :

- Entre les différents usagers
- Désinfection quotidienne selon l'utilisation: high touch & low touch

RESPONSABILITÉ DE LA DÉSINFECTION :

- L'utilisateur (ex : infirmière, PAB, médecin, professionnel, etc.)
- Les personnes désignées par le gestionnaire

HIGH TOUCH LOW TOUCH