Centre intégré de santé et de services sociaux
de la Montérégie-Ouest



Offre de service

Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire

Québec

Table des matières

1. Mission et raison d'être 4
   1.1. Mission, vision, ambitions et valeurs du CISSS de la Montérégie-Ouest 4
   1.2. Raison d'être de la Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire (DSMREU) 5
      1.2.1. Volet opérations 5
      1.2.2. Volet qualité et évolution de la pratique 5
      1.2.3. Service de bénévolat 5
2. Description des mandats de la DSMREU 6
   2.1. Volet opérations 6
      2.1.1. Physiothérapie 6
      2.1.2. Ergothérapie 6
      2.1.3. Électrophysiologie 6
      2.1.4. Inhalothérapie 7
      2.1.5. Orthophonie 7
      2.1.6. Audiologie 7
      2.1.7. Nutrition 8
      2.1.8. Psychosocial 8
      2.1.9. Soins spirituels 8
   2.2. Volet qualité et évolution de la pratique 9
      2.2.1. Développement et évolution des pratiques 9
      2.2.2. Innovation et développement des outils cliniques 9
      2.2.3. Formation et développement professionnel 9
      2.2.4. Qualité de la pratique clinique 9
      2.2.5. Recherche et enseignement universitaire 9
   2.3. Service de bénévolat 10
3. Mode de fonctionnement de la DSMREU 11
   3.1. Volet opérations 11
      3.1.1. Services externes 11
      3.1.2. Services hospitaliers 11
   3.2. Volet qualité et évolution de la pratique 11
   3.3. Service de bénévolat 11
4. Annexe 12

1. Mission et raison d'être

Mission

1.1. Mission, vision, ambitions et valeurs du CISSS de la Montérégie-Ouest

Mission : maintenir, améliorer et restaurer la santé et le bien-être de la population québécoise en rendant accessible un ensemble de services de santé et de services sociaux intégrés et de qualité, contribuant ainsi au développement social et économique du Québec.

Vision : des soins de santé et des services accessibles et efficients qui s'adaptent aux besoins des Québécois.

Bien que l'établissement adhère à la mission et à la vision du réseau de la santé et des services sociaux, il nous apparaissait important, comme équipe de direction, de se doter d'ambitions organisationnelles afin qu'elles viennent orienter davantage les grands objectifs du CISSS de la Montérégie-Ouest.

Ambitions

Le CISSS de la Montérégie-Ouest réalise ses ambitions en osant innover dans ses façons de faire et ainsi, il se démarque et rayonne par :

- L'excellence de son offre de soins et services intégrés de proximité axée sur l'interdisciplinarité, l'accessibilité et l'adaptation aux besoins de sa population;
- Son courage à questionner et améliorer ses pratiques professionnelles, cliniques et de gestion;
- La reconnaissance de la contribution de son personnel et la mise en place de pratiques de gestion humaines;
- La force de ses liens avec ses partenaires.

BIENVEILLANCE
COLLABORATION
ENGAGEMENT
AUDACE
COHÉRENCE
BIENVEILLANCE
COLLABORATION
ENGAGEMENT
AUDACE
COHÉRENCE

Valeurs organisationnelles

La Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire du CISSS de la Montérégie-Ouest s'appuie et adhère aux ambitions locales du CISSS de la Montérégie-Ouest, ainsi qu'aux 5 grandes valeurs organisationnelles :

- Bienveillance;
- Collaboration;
- Engagement;
- Audace;
- Cohérence.

« Les seules limites de nos réalisations de demain, ce sont nos doutes et nos hésitations d'aujourd'hui. »
– Eleanor Roosevelt

1.2. Raison d'être de la Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire (DSMREU)

1.2.1. Volet opérations

- Offrir des services professionnels et thérapeutiques pour les clientèles des missions hospitalières ainsi que des services externes de réadaptation, nutrition, électrophysiologie et inhalothérapie;
- Offrir des soins spirituels aux usagers et résidents utilisant les différents services du CISSS de la Montérégie-Ouest.

1.2.2. Volet qualité et évolution de la pratique

- Soutenir les directions cliniques suivantes dans le développement et le déploiement de services aux usagers, afin d'en améliorer la performance en se basant sur les meilleures pratiques :
  - Direction des programmes Déficiences (DPD);
  - Direction des programmes Jeunesse et Activités de santé publique (DPJASP);
  - Direction des programmes Santé mentale et Dépendance (DPSMD);
  - Direction du programme Soutien à l'autonomie des personnes âgées (DPSAPA);
  - Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire (DSMREU) – volet opérations;
- S'assurer de la qualité et de l'évolution de la pratique professionnelle de tous les intervenants membres du conseil multidisciplinaire du CISSS de la Montérégie-Ouest;
- Soutenir le conseil multidisciplinaire dans la réalisation de ses activités.

1.2.3. Service de bénévolat

- Soutenir les activités bénévoles dans l'ensemble des services du CISSS de la Montérégie-Ouest;
- Contribuer et soutenir l'amélioration et le maintien de la qualité de vie des usagers et de leurs proches;
- Contribuer de façon significative à une expérience humaine des soins.

Description

2. Description des mandats de la DSMREU

La Direction des services multidisciplinaires possède deux principaux mandats à l'intérieur desquels elle exerce, d'une part, la responsabilité d'offrir une prestation de certains soins et services et, d'autre part, la responsabilité transversale d'assurer la qualité, la pertinence et l'efficience des pratiques professionnelles dans le cadre de la prestation de soins et de services offerts dans les différentes directions cliniques de l'organisation. En plus de ces deux volets, la DSMREU a la responsabilité de soutenir les activités du conseil multidisciplinaire.

2.1. Volet opérations

2.1.1. Physiothérapie

- Améliorer les capacités physiques de la clientèle ambulatoire présentant des problèmes orthopédiques ou postchirurgie orthopédique, neurologique périphérique et posthospitalisation ainsi que des affections cutanées;
- Favoriser le retour à domicile de la clientèle hospitalisée de l'urgence, des diverses unités de soins ou en gériatrie active-unité de réadaptation fonctionnelle intensive (GA-URFI) présentant une perte d'autonomie, une condition postopératoire ou des douleurs chroniques.

2.1.2. Ergothérapie

- Améliorer les capacités physiques de la clientèle ambulatoire à la suite d'une plastie au niveau des membres supérieurs, à celle présentant des problèmes orthopédiques ou nécessitant une orthèse et à la clientèle pour un réentraînement au travail;
- Améliorer la fonction et favoriser un retour à domicile de la clientèle hospitalisée de l'urgence, des diverses unités de soins ou en gériatrie active ou en unité de réadaptation fonctionnelle intensive présentant des déficits fonctionnels et organisationnels.

2.1.3. Électrophysiologie

- Enregistrer divers potentiels bioélectriques de l'organisme au moyen d'examens tels que :
  - l'électrocardiogramme au repos et à l'effort;
  - l'électroencéphalogramme;
  - l'électromyogramme;
  - la vérification de cardiosimulateurs;
  - la vérification de la tension artérielle;
- Assister divers médecins spécialistes (cardiologues, internistes et neurologues) dans différents contextes, tels que les cliniques externes, l'urgence et les soins intensifs.

2.1.4. Inhalothérapie

- Effectuer l'évaluation clinique de l'usager et de l'environnement thérapeutique requis pour les soins respiratoires en milieu hospitalier;
- Superviser et administrer des traitements sous forme d'aérosolthérapie, d'oxygénothérapie ou tout autre gaz, d'humidification et de désencombrement bronchique aux usagers souffrant de troubles respiratoires chroniques aigus;
- Procéder à des épreuves diagnostiques reliées à la condition cardiopulmonaire au repos, et ce, dans le but de contribuer à l'élaboration d'un diagnostic clinique par le médecin traitant;
- Participer activement à la réanimation cardiorespiratoire (RCR) au sein de l'équipe multidisciplinaire;
- Assister l'anesthésiologiste dans toutes les phases de l'anesthésie générale ou régionale : préparation et vérification du matériel requis, accueil du bénéficiaire et surveillance clinique pendant l'anesthésie;
- Évaluer et ajuster la ventilation mécanique afin de maintenir une ventilation artificielle prolongée adéquate chez les usagers souffrant d'insuffisance respiratoire grâce à l'utilisation de ventilateurs et de moniteurs physiologiques, en assurer le sevrage dans les meilleurs délais et les meilleures conditions de récupération possibles;
- Évaluer et ajuster les paramètres d'apnée du sommeil afin de maintenir une ventilation et un sommeil adéquat.

2.1.5. Orthophonie

- Évaluer, orienter et suivre à court terme la clientèle adulte (URFI, clientèle hospitalisée) en ce qui a trait à la déglutition, la parole, le langage (incluant les troubles cognitivo-communicatifs), chez des usagers :
  - avec atteinte neurologique (accident vasculaire cérébral (AVC), traumatisme crânio-cérébral (TCC), atteinte neurologique centrale);
  - ayant un cancer (tête et cou);
  - avec une trachéotomie;
- Évaluer la déglutition en radiologie (ciné-déglutition) et orienter.
- Évaluer la parole ou le langage et orienter.
- Suivre à court terme les usagers en attente d'une prise en charge en réadaptation spécialisée (déficience langagière).

2.1.6. Audiologie

- Évaluer les troubles d'audition, des systèmes auditifs et vestibulaires chez la clientèle externe générale (0 à 99 ans) et chez les jeunes enfants;
- Évaluer les besoins en termes d'appareillage auditif et d'aides à la suppléance à l'audition.

2.1.7. Nutrition

- Maintenir ou favoriser l'état nutritionnel optimal pour la clientèle ayant une difficulté ou une incapacité à s'alimenter, à absorber les nutriments ou à avaler;
- Offrir des services de nutrition à la clientèle hospitalisée en médecine et en chirurgie (enfants 0-17 ans et adulte); à la clientèle adulte en réadaptation (GA et URFI), à la clientèle adulte en fin de vie (soins palliatifs) à la clientèle adulte psychiatrique et à la clientèle en soins critiques;
- Offrir des services de nutrition à la clientèle adulte en clinique externe en oncologie, pour les femmes enceintes ayant des grossesses à risque, pour les adultes nécessitant de l'hémodialyse ainsi que pour les adultes suivis en clinique de protection rénale;
- Assurer un partenariat avec le Service alimentaire des hôpitaux en proposant leur expertise clinique pour améliorer l'offre alimentaire et en travaillant avec les techniciens en diététique afin de combler les besoins nutritionnels de la clientèle.

2.1.8. Psychosocial

- Dispenser des services psychosociaux à une clientèle 0-100 ans, hospitalisée et pour une clientèle externe (oncologie et hémodialyse) qui présentent des problèmes généralement ponctuels ou de courte durée, qui peuvent aussi être de nature aiguë et réversible;
- Analyser les problèmes et les besoins psychosociaux de l'usager en lien avec son environnement et son réseau, ainsi que l'intervention afin d'optimiser le processus de recherche de solutions, de support, de références aux ressources appropriées, etc.;
- Restaurer l'équilibre des conditions personnelles, familiales et sociales de l'individu;
- Favoriser le maintien ou le retour à la santé ainsi que renforcer les capacités d'adaptation et de réinsertion de la personne;
- Exercer des activités de conception, d'orientation, de consultation, d'actualisation, d'analyse et d'évaluation, afin d'améliorer le bien-être général des personnes concernées.

2.1.9. Soins spirituels

- Soutenir les personnes hospitalisées ou hébergées ainsi que leurs proches aux prises avec des questionnements existentiels, pour les aider à trouver, dans leur expérience spirituelle (et religieuse s'il y a lieu), un sens à ce qu'ils vivent. Cet accompagnement spirituel contribue au processus de guérison et au mieux-être de la personne;
- Accompagner l'usager dans une voie favorisant la paix, et ce, dans une vision holistique.

2.2. Volet qualité et évolution de la pratique

2.2.1. Développement et évolution des pratiques

- Soutenir les directions cliniques dans le développement et le déploiement de pratiques ou d'interventions cliniques;
- Élaborer des documents de référence (ex. : guides de pratique, cadres de référence, programmes, balises cliniques, etc.);
- Soutenir l'appropriation de nouvelles pratiques;
- Évaluer les programmes, guides de pratiques et d'interventions ou de trajectoires cliniques;
- Réviser les processus d'organisation du travail dans les services touchant les membres du conseil multidisciplinaire;
- Soutenir la diffusion et l'implantation de programmes ou de nouvelles pratiques à portée transversale.

2.2.2. Innovation et développement des outils cliniques

- Déployer et soutenir l'innovation au sein du CISSS de la Montérégie-Ouest;
- Soutenir le développement d'outils cliniques;
- Développer et déployer les bulletins informationnels;
- Organiser des activités de transfert des connaissances liées à l'innovation.

2.2.3. Formation et développement professionnel

- Soutenir le développement et le déploiement de l'offre de formation selon les besoins des directions cliniques;
- Élaborer les profils de compétences et apporter un soutien continu à leur mise en œuvre.

2.2.4. Qualité de la pratique clinique

- Surveiller et contrôler la qualité des activités professionnelles;
- Assurer la liaison organisationnelle pour le Curateur public du Québec;
- Soutenir le développement de ressources informationnelles adaptées au personnel;
- Soutenir le développement et l'implantation d'approches cliniques (autodétermination, rétablissement, interdisciplinarité, etc.);
- Soutenir le développement et l'évolution de l'encadrement clinique.

2.2.5. Recherche et enseignement universitaire

- Soutenir et développer la recherche au sein de l'établissement et la mission d'enseignement universitaire;

- Conseiller la mise en place d'une vision intégrée de la recherche;
- Assurer le rayonnement de la recherche à l'intérieur comme à l'extérieur de l'organisation;
- Assurer l'intégrité et la conduite responsable de la recherche;
- Organiser des activités de transfert des connaissances liées à la recherche;
- Définir l'offre de stages universitaires.

2.3. Service de bénévolat

- Harmoniser les pratiques à l'intérieur des différentes installations du CISSS de la Montérégie-Ouest;
- Développer et maintenir une philosophie et une vision communes pour l'ensemble des services de bénévolat;
- Établir des règles de fonctionnement et de gestion communes dans un certain nombre de secteurs d'activités.
- S'assurer de la qualité des services offerts par les bénévoles, de même que de la qualité de l'encadrement et du soutien qui leurs sont offerts ainsi que de leur niveau de satisfaction à œuvrer au CISSS de la Montérégie-Ouest.

3. Mode de fonctionnement de la DSMREU

Mode de fonctionnement

3.1. Volet opérations

3.1.1. Services externes

Les services externes comprennent la physiothérapie, l'ergothérapie, l'électrophysiologie, l'inhalothérapie et l'audiologie. Afin d'y accéder, une ordonnance médicale est requise pour chacune des services.

Ces services sont disponibles dans les installations suivantes :

- Centre de services ambulatoires Jardins-Roussillon;
- CLSC et Centre de services ambulatoires Vaudreuil-Dorion;
- Hôpital Anna-Laberge;
- Hôpital du Suroît;
- Hôpital Barrie Memorial.

3.1.2. Services hospitaliers

Les services hospitaliers comprennent la physiothérapie, l'ergothérapie, l'électrophysiologie, l'inhalothérapie, le psychosocial, l'orthophonie, la nutrition, les soins spirituels et la biologie médicale. Afin d'y accéder, une référence interprofessionnelle ou médicale est requise pour chacun des services.

Les services sont disponibles dans les installations suivantes :

- Hôpital Anna-Laberge;
- Hôpital du Suroît;
- Hôpital Barrie Memorial.

3.2. Volet qualité et évolution de la pratique

Les services offerts par la DSMREU – volet Qualité et évolution de la pratique sont disponibles pour l'ensemble des directions cliniques du CISSS de la Montérégie-Ouest.

Les demandes doivent être acheminées à la direction adjointe DSMREU – volet Qualité et évolution de la pratique via le *Formulaire de demande pour un projet* disponible sur l'intranet.

3.3. Service de bénévolat

Les services sont offerts pour l'ensemble du CISSS de la Montérégie-Ouest. Les demandes doivent être acheminées aux différents Services de bénévolat.

Pour le développement de nouveaux services, vous devez communiquer avec la chef du service.

4. Annexe

Annexe

Références

Nos actions s'inspirent et s'appuient sur divers documents provenant de différentes sources (à titre indicatif et non exhaustif) :

- AGRÉMENT CANADA, *Cahier de normes pour les analyses de biologie délocalisées*, Canada, 2016.
- AGRÉMENT CANADA, *Cahier de normes pour les laboratoires médicaux*, Canada, 2016.
- AGRÉMENT CANADA, *Cahier de normes pour les transfusions,* Canada, 2016.
- CISSS DE LA MONTÉRÉGIE-OUEST, *Règlement sur la régie interne du Conseil multidisciplinaire du Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Ouest*, Châteauguay, 2016.
- MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX, *Guide de l'utilisateur pour mesurer le temps de réponse en pathologie,* Québec, 2016.
- MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU QUÉBEC, *Loi modifiant l'organisation et la gouvernance du réseau de la santé et des services sociaux notamment par l'abolition des agences régionales*, Québec, 2015.
- MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU QUÉBEC, *Loi sur la santé et les services sociaux*, Québec, 1991.



Centre intégré
de santé
et de services sociaux
de la Montérégie-Ouest
Québec