

Direction(s) responsable(s)	Direction des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire
Personne(s) concernée(s)	Tous les employés, les médecins, les stagiaires du CISSS de la Montérégie-Ouest

1. Procédure pour les préleveurs des unités de soins et de l'urgence au HAL

Coordinateur des activités de soins de nuit

- Rassemble l'information relative à la quantité de prélèvements des unités de soins et de l'urgence ;
- Accueille les préleveurs pour 5h00 ;
- Indique la trajectoire pour les prélèvements selon les priorités et les besoins des secteurs.

Infirmière de l'unité de soin et de l'urgence

- Sort les étiquettes ;
- Indique aux coordonnateurs le nombre de prélèvements et les spécifications s'il y a lieu ;
- Collabore aux prélèvements si nécessaire.

Préleveurs

- Se présente aux coordonnateurs des activités de soins ;
- Va chercher le chariot de prélèvements (local entre les deux unités du 1^{er} Est et 1^{er} Ouest adjacent à l'ascenseur #3) ;
- Se rend au poste désigné pour recevoir les informations (étiquettes, précisions au besoin, etc.) ;
- Procède aux prélèvements selon la technique en utilisant le chariot dédié ;
- Remet les échantillons au poste et informe si difficultés vécues, si non faits ;
- Remplit le chariot de prélèvements avant de quitter le secteur ;
- Supporte l'autre préleveur (autre unité, urgence) ;
- S'assure de la propreté du chariot et remplit le matériel sur le chariot et le range au local entre les unités du 1^{er} Est et 1^{er} Ouest adjacent à l'ascenseur #3 avant son départ.