

DESTINATAIRES :	Tout le personnel du CISSS de la Montérégie-Ouest
EXPÉDITEURS :	Amélie Senez, chef de service des achats, DL Amélie Fugère, chef de service de la gestion contractuelle, DL Guillaume Ferland, coordonnateur de la chaîne d'approvisionnement, DL
DATE :	Le 12 juillet 2023
OBJET :	Hausse du seuil d'approbation budgétaire des commandes de fournitures et papeterie sur eway.ca – révisé au 5 sept 2024

Suite à l'entrée en vigueur, le 1^{er} avril dernier, d'une nouvelle entente d'achats regroupés avec Hamster concernant l'acquisition de papier d'impression haut volume, une modification a été apportée à la procédure de commande du papier d'impression de plus faible volume d'achat.

Veuillez vous référer à la note de service intitulée « [Modification à la procédure de commande du papier d'impression](#) », publiée le 8 Juin dernier, pour connaître le bon processus de demande d'achat pour votre service respectif, selon l'adresse de livraison souhaitée. Ci-joint un résumé dans le tableau qui suit :

Votre commande de papier d'impression doit être livrée ici?	Passez votre commande via l'application suivante :
Hôpital Anna-Laberge Hôpital du Suroît Centre d'hébergement Docteur-Aimé-Leduc CLSC et centre de services ambulatoires de Vaudreuil-Dorion	 Logibec GRM*
Toutes les autres installations	 eway.ca (Staples Professionnel)

En raison d'une hausse du volume de commandes sur [eway.ca](#), **le seuil minimum d'approbation des commandes de fournitures et papeterie passe de 250 \$ à 500 \$**. Ainsi, seules les commandes au-dessus du seuil de 500 \$ passeront à l'étape de demande d'approbation afin que le service des achats s'assure de l'obtention de l'autorisation budgétaire de l'approuvateur paramétré sous le compte, et ce, pour tous les utilisateurs.

Nous rappelons aux gestionnaires de bien vouloir assurer le suivi de leur charte de compte et structure d'accès déjà en place s'ils souhaitent ajouter ou modifier des profils déjà existants, afin de mieux gérer les transactions d'utilisateurs ou d'approuvateurs.

Pour plus de détails concernant la création d'un profil utilisateur et d'approuvateur pour les commandes en ligne sur eway.ca, nous vous invitons à consulter l'onglet **Staples (eway.ca)** sur la [page intranet](#) du Service des achats de la Direction de la logistique.

Pour toutes questions concernant cette nouvelle procédure, n'hésitez pas à communiquer avec :

- Monsieur Denis Lavigne, acheteur responsable de la gestion des comptes utilisateurs sur eway.ca
- Par courriel ou via Teams (denis.lavigne.ciassmo16@ssss.gouv.qc.ca)
- Du lundi au **jeudi**, entre **7 h 00 et 16 h**