DÉCOUVERTE CODE GRIS

Les étapes à suivre – CHSLD et MDAA

S – Sauvetage

- Faire entrer à l'intérieur de l'installation les personnes présentes sur le terrain

A – Alerte

- Composer le numéro d'urgence interne **5555**
  - → Aviser de l'alerte reçue et de la mise en confinement

B – Barricade

- Empêcher les infiltrations d'air en fermant les portes extérieures et les fenêtres du bâtiment

I – Intervention

- Éviter tous les échanges d'air avec l'extérieur
  - → Fermer le système de ventilation
  - → Fermer les systèmes de climatisation autonomes (muraux, de fenêtre, etc)
  - → Fermer les ventilateurs de salle de bain
  - → Fermer les hottes de cuisine et les sécheuses
- Évaluer la nécessité d'appliquer le code Vert
  - → Code Vert (verso)
- Demeurer disponible et être attentif aux instructions

MESURES D'URGENCE ET SÉCURITÉ CIVILE

Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Ouest
Québec

ANNONCE CODE VERT

Les étapes à suivre – CHSLD et MDAA

CHEFS DE SECTEUR	PERSONNEL
Donner l'ordre d'évacuation Horizontale/Verticale (Annonce le code Vert)	
Confirmer l'issue à emprunter et le point de rassemblement (de l'autre côté des portes coupe-feu)	Procéder à l'évacuation
	Respecter la codification de mobilité
	Fouiller l'appartement (sous le lit, garde-robe/meuble penderie, salle de bain)
	Fermer les portes et les fenêtres de l'appartement
	Placer l'accroche-porte « *Local évacué* » sur la poignée de porte
	Récupérer les dossiers et les médicaments *(uniquement lors d'une évacuation générale)*
	Procéder à la fouille finale (corridors et espaces communs, appartements, autres locaux)
Procéder au décompte et faire rapport à la *Personne en autorité*	Demeurer disponible et être attentif aux instructions

MESURES D'URGENCE ET SÉCURITÉ CIVILE

Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Ouest

Québec