
DESTINATAIRES :	Gestionnaires de toutes les directions, médecins, dentistes et pharmaciens du CISSS de la Montérégie-Ouest
EXPÉDITEUR :	Arnaud Bemmo, conseiller cadre par intérim volet recherche et enseignement universitaire, DSMREU
DATE :	29 juillet 2022
OBJET :	Nouvelle politique, procédure et formulaire pour l'octroi de privilèges de recherche ou statut de chercheur au CISSS de la Montérégie-Ouest

Veuillez prendre note que les travaux pour les documents d'encadrement cités en objet ont été recommandés par le MSSS dans son cadre de référence ministériel pour la recherche avec des participants humains.

Il y est stipulé que :

Toute personne désirant réaliser des activités de recherche sous les auspices d'un établissement doit détenir :

- *des privilèges de recherche lorsqu'il s'agit d'un médecin, d'un dentiste ou d'un pharmacien de l'établissement (membres du Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens [CMDP]);*
- *un statut de chercheur dans les autres cas, notamment lorsqu'il s'agit d'un employé de l'établissement ou d'une autre personne.*

Ainsi, les conseils d'administration des établissements publics de santé sont responsables de la qualité des activités de recherche (intégrité scientifique) et de la protection des personnes qui y participent (éthique de la recherche) et doivent en répondre.

UTILISATION VISÉE

La présente politique vise à répondre à cette obligation, pour le CISSS de la Montérégie-Ouest, et, par ce fait, à :

- Établir les balises et les principes à respecter lors de la reconnaissance de statut de chercheur et de l'octroi de privilèges de recherche ou de champs de pratique révisés en recherche;
- Déterminer les critères qui serviront d'assise à l'octroi des privilèges de recherche et champs de pratique révisés en recherche;
- Nommer les différents statuts et rôles des chercheurs au CISSS de la Montérégie-Ouest;
- Identifier les connaissances appropriées en recherche en lien avec le statut et le rôle des chercheurs;
- Identifier ce qui constitue des connaissances appropriées en éthique de la recherche et en intégrité scientifique en lien avec le type de projet de recherche;

- Identifier les personnes ou instances impliquées dans l'attribution de privilèges de recherche ou statuts de chercheur de même que leurs rôles et responsabilités;
- Établir les critères menant à la reconnaissance des statuts octroyés par d'autres établissements.

La politique s'applique à toute personne impliquée dans le processus de reconnaissance du statut de chercheur et l'octroi de privilèges de recherche au CISSS de la Montérégie-Ouest et tout chercheur ou étudiant de recherche désirant y mener ou collaborer à des activités de recherches. L'entrée en vigueur de ces documents d'encadrement découle directement de ces exigences. Prendre note également que l'utilisation de cet outil a débuté en mars 2022.

VERSIONS ANTÉRIEURES DE L'OUTIL CLINIQUE

Aucune version antérieure.

MODALITÉS D'APPROVISIONNEMENT

Les documents et formulaire sont disponibles pour impression sur l'intranet.

- [ADM-DSMREU-10001 Dépôt d'une demande visant à se faire octroyer un statut de chercheur ou des privilèges de recherche](#)
- [POL-10301 Politique visant l'octroi d'un statut de chercheur ou de privilèges de recherche au CISSS de la Montérégie-Ouest](#)
- [PRO-10302 Procédure visant l'octroi d'un statut de chercheur ou de privilèges de recherche au CISSS de la Montérégie-Ouest](#)

PORTEURS DE DOSSIER

Toute question en lien avec l'utilisation et/ou l'application de ces documents d'encadrement peut être adressée aux porteurs de dossier suivant :

Arnaud Bemmo

Conseiller cadre par intérim

Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire (DSMREU), volet recherche et enseignement universitaire

arnaud.bemmo.ciassmo16@ssss.gouv.qc.ca

Valerie Barbin

Agente de planification, de programmation et de la recherche

Direction des services multidisciplinaires, de la recherche et de l'enseignement universitaire (DSMREU), volet recherche et enseignement universitaire

valerie.barbin.ciassmo16@ssss.gouv.qc.ca

Merci de votre collaboration.

AB/Im