Centre intégré
de santé
et de services sociaux
de la Montérégie-Ouest
Québec

Note de service

DESTINATAIRES :	Tous les employés visés par le transfert vers le CIUSSSE - CHUS
EXPÉDITEUR :	Mélanie Ridley, Chef de service, Planification de la main d'œuvre et de la mobilité interne, Direction des ressources humaines, du développement organisationnel et des affaires juridiques
DATE :	16 février 2023
OBJET :	**Affichage spécial accéléré dans le cadre du transfert de la CSN Estrie CISSSMO vers le CIUSSS de l'Estrie – CHUS 1er avril 2023**

Dans le cadre du transfert des employés CSN Estrie du CISSSS de la Montérégie-Ouest vers le CIUSSS de l'Estrie, il y aura un affichage spécial accéléré de sept (7) jours.

Affichage spécial

Cet affichage comprendra:

1-les postes CSN actuellement vacants
2-les postes CSN qui deviendront vacants suite au choix que pourrait faire certains titulaires de poste de ne pas transférer au CIUSSSE-CHUS le 1er avril 2023 (leur poste sera libéré pour l'affichage spécial)
3-sept (7) postes nouvellement créés CSN à Granby découlant du transfert budgétaire de nos programmes régionaux vers le CIUSSSE-CHUS

Quand postuler : du 20 au 26 février 2023 (inclusivement)

Comment postuler : nous vous invitons à postuler de façon habituelle sur Espresso dès l'ouverture de cet affichage spécial.

Registre de postes

De plus, les employés ayant fait le choix de transférer au CIUSSS-CHUS pourront compléter un formulaire de registre de postes afin que leur candidature soit considérée, selon leur ancienneté, pour tous les nouveaux postes vacants correspondant à leurs choix.

Quand postuler: du 20 au 26 février 2023 (inclusivement)

Comment postuler : le formulaire de Registre de postes sera disponible au lien suivant le 20 février 2023, 00h00.

LIEN : https://forms.office.com/r/BU9w2DybWd

Postes vacants après affichage (PVAA) des accréditations syndicales SCFP et APTS de la Montérégie-Ouest

Finalement, les employés ayant fait le choix de demeurer au CISSSMO pourront compléter un formulaire de mise en candidature afin de signifier leur intérêt pour l'un ou l'autre des postes vacants après affichage (PVAA) des accréditations syndicales SCFP et APTS de la Montérégie-Ouest.

Comment signifier votre intérêt: envoyer un courriel en indiquant votre nom, prénom et matricule ainsi que le numéro du poste au courriel suivant :

dotation.pole-est.cisssmo16@ssss.gouv.qc.ca

La liste des postes vacants après affichage (PVAA) SCFP et APTS de la Montérégie-Ouest est disponible sur l'intranet dans la section *Diffusion systématique des postes demeurés vacants après affichage interne (PVAA)* du Service de la planification de la main-d'œuvre et de la mobilité interne (PMO).



https://intranet.cisssmo.rtss.qc.ca/fr/page/nos-directions/direction-des-ressources-humaines-des-communications-et-des-affaires-juridiques/de-la-de-la-main-oeuvre-de-la-dotation-et-de-enseignement-non-universitaire

Le tableau des nominations de l'affichage spécial sera affiché sur l'intranet dans un délai de dix (10) jours suivant la fin de la période d'affichage spécial.

Les nominations du Registre de postes seront communiquées aux personnes salariées dans un délai de quinze (15) jours suivant la fin de la période d'affichage spécial.

La date d'entrée en fonction vous sera communiquée ultérieurement.

Pour toutes questions concernant la présente communication, nous vous prions de les transmettre via l'adresse courriel dédiée au projet :
questions.estrie.cisssmo16@ssss.gouv.qc.ca

Merci de votre collaboration.

MR