

Comité exécutif du conseil multidisciplinaire

Date et heure

Le 2 décembre 2021, de 13 h à 16 h 30

Lieu, adresse et salle

Rencontre ZOOM

Présences :	Claudine Boulet	Neuropsychologue, DSHAPPA
	Céleste Côté	<i>Présidente</i> , APPR, DSMREU
	Ève Dulude	APPR, DSMREU
	Marie-Ève Frégault	Éducatrice, DPD
	Sylviane Gratton	Travailleuse sociale, DPJASP
	Philippe Gribauval	Président-directeur général
	Geneviève Grondin	Ergothérapeute, DPD
	Hélène Lamalice	Directrice par intérim, DSMREU
	Cynthia Lavoie	<i>Vice-présidente</i> , Technicienne en éducation spécialisée, DPD
	Valérie Lecavalier	Audiologiste, DPD
	Hélène L'Écuyer	Agente de planification, de programmation et de recherche, DQEPE
	Mélissa Leduc	<i>Secrétaire-trésorière</i> , ergothérapeute, DSMREU
	Sophie Morgentaler	<i>Responsable des communications</i> , Archiviste médicale, DPSCS
	Guylaine Sarrazin	Agente de relations humaines, DPSMD

Absent(s) :

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum

La rencontre débute à 13 h 07. Le quorum est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté avec les ajouts, modifications et retraits suivants :

- Ajout des points 12.1, 12.2, 12.3 et 12.4
- Déplacement du point 11.2 au point 4.3
- Retrait du point 9.1

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum

Procès-verbal du 2 décembre 2021
ADOPTÉ

2. Adoption de l'ordre du jour
3. Mot du président-directeur général
4. Point de décisions / d'orientation
 - 4.1. Recommandations aux kinésiologues en réponse à la demande d'optimisation de la pratique professionnelle du kinésiologue
 - 4.2. Sondage CM
 - 4.3. **Approbation de la fiche du comité de maintien de la promotion de la compétence de ses membres**
5. Présentation des dossiers avec invités
 - 5.1. Demande de participation au Comité de reconnaissance
 - 5.2. Rapport démarche éclosion HAL
 - 5.3. Ma page professionnelle – Intranet
6. Suivis des rencontres du comité exécutif du conseil multidisciplinaire
 - 6.1. Dépôt et adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 octobre 2021
 - 6.2. Suivis découlant de la rencontre du 28 octobre 2021
7. Salle de pilotage
 - 7.1. Suivis découlant des rencontres antérieures
 - 7.2. Demandes au CM
 - 7.3. Comité de pairs
 - 7.4. Comité de communication
 - Plan de distribution des objets promotionnels
 - 7.5. Comité de maintien des compétences professionnelles
 - 7.6. Comité de gestion des risques
 - 7.7. Comité stratégique de prévention et de contrôle des infections
 - 7.8. Comité de coordination des outils cliniques
 - 7.9. Comité de l'AGA et semaine des professionnels
 - 7.10. Comité de rétention du personnel
 - 7.11. Comité de coordination Agrément
 - 7.12. Budget
 - 7.13. Bons coups des membres
8. Points statutaires
 - 8.1. Mot de la directrice de la DSMREU
 - 8.2. Mot de la présidente du CECM
9. Points d'information
 - ~~9.1. Actions de la rétention du personnel~~
10. Points de discussion
 - 10.1. Retour sur l'Assemblée générale spéciale du CM
11. Dépôt de documents
 - 11.1. Lettre aux audiologistes en réponse à leur demande au CM : outil de sensibilisation aux référents pour la clientèle trouble de traitement auditif
 - ~~11.2. Approbation de la fiche du comité de maintien des compétences professionnelles~~
 - 11.2. Programme des services ambulatoires spécialisés de gériatrie
12. Affaires nouvelles
 - 12.1. **Agrément Canada**
 - 12.2. **Recommandation conjointe avec le CECII**
 - 12.3. **Vision du CM**

12.4. Invitation du président du CA au CECM

13. Date de la prochaine rencontre

14. Clôture de la séance

3. Mot du président-directeur général	ACTION / SUIVI
<u>Plan clinique organisationnel</u> : Une première rencontre de consultation, dans le cadre du plan clinique organisationnel, a eu lieu pour le RLS de Jardins-Roussillon. Une deuxième rencontre de consultation est prévue pour le RLS du Haut-St-Laurent, puis une troisième pour le RLS du Suroît et, enfin, une quatrième pour le RLS de Vaudreuil-Soulanges. Actuellement, considérant le contexte actuel et en vertu du respect des règles de la santé publique, ces rencontres se tiennent de façon virtuelle. Tout a donc été mis en place afin que les participants puissent bien s'exprimer et contribuer au développement du plan clinique organisationnel. <u>Avis de nomination à la Direction générale</u> : Il est annoncé que madame Chantal Caviola, conseillère cadre au président-directeur général, prendra sa retraite en 2022. Ainsi, après obtention du poste, madame Valérie Langlais, actuellement technicienne en administration pour monsieur Patrick Murphy-Lavallée, président-directeur général adjoint, assurera la continuité des fonctions de conseillère cadre au président-directeur général. Son entrée en fonction se fera de façon progressive à compter du début de l'année 2022. <u>Visite de l'équipe STAT du MSSS</u> : En suivi de la visite de l'équipe STAT (Soutien, Transformation, Accès, Terrain) du MSSS qui a eu lieu le 26 octobre dernier à l'Hôpital du Suroît, l'équipe a poursuivi sa tournée des établissements et s'est rendu à l'Hôpital Anna-Laberge le 2 novembre 2021. L'équipe STAT a pour mandat de diagnostiquer, de mesurer et de soutenir l'implantation de solutions pérennes dans les établissements où les urgences sont en difficulté. Lors de cette rencontre, des éléments constructifs sont ressortis et plusieurs professionnels en milieu hospitalier ont été rencontrés. Un rapport final de l'équipe STAT devrait être transmis sous peu à l'organisation.	
4. Points de décision / d'orientation	ACTION / SUIVI
4.1. Recommandations aux kinésiologues en réponse à la demande d'optimisation de la pratique professionnelle du kinésiologue	
En réponse à la demande des kinésiologues concernant l'optimisation de la pratique professionnelle du kinésiologue, après discussion, les membres du comité exécutif adoptent à l'unanimité les recommandations proposées. Il est à noter que les commentaires reçus ont été intégrés au document de recommandations. <u>Le document sera transmis à Pamela Déry pour révision et mise en page finale, et envoyé par courriel à Mme France Montfils, à l'attention de M. Philippe Gribbeauval, président-directeur général, pour dépôt au conseil d'administration du 26 janvier 2022.</u>	SUIVI : Céleste Côté & Pamela Déry
4.2. Sondage CM	
Les membres du comité exécutif proposent de créer un sondage adressé aux membres du conseil multidisciplinaire. Ce sondage concernera les rôles du CM et permettra, entre autres, de : • Voir l'impact des actions du CECM; • Apprendre sur les enjeux sur lesquels des actions sont à faire;	

- Faire connaître le CM aux membres. Pour la création du sondage et la diffusion de celui-ci, il est suggéré de collaborer avec : - Les autres CM qui utilisent des sondages - La DQEPE pour analyse - L'utilisation de logiciel tel que « Forms » ou autre. Après discussion, les membres du comité exécutif du CM acceptent à l'unanimité la création d'un comité interne qui préparera le sondage, en assurera la diffusion et fera l'analyse des données récoltées. Les personnes identifiées pour prendre part au comité sont : Céleste Côté, Ève Dulude, Cynthia Lavoie, Claudine Boulet et Marie-Ève Frégault.	
4.3. Approbation de la fiche du comité de maintien de la promotion de la compétence de ses membres	
Comme stipulé à l'article 6 du Règlement sur la régie interne du conseil multidisciplinaire, le CECM peut créer des comités temporaires ou permanents pour le soutenir dans l'accomplissement de son mandat. Ainsi, en vertu de l'article 6.3, les membres du comité exécutif souhaitent instituer un comité pour le maintien de la promotion de la compétence de ses membres. Le comité de maintien de la promotion de la compétence (CMPC) a comme mandat d'assurer une vigie quant au maintien de la qualité et de la compétence de la pratique professionnelle des membres du CM. Il voit à ce que chaque professionnel dispose des meilleures connaissances et compétences afin de répondre aux besoins de la clientèle dans le cadre de l'offre de service du CISSS. Après présentation de la fiche, et discussion, les membres du comité exécutif du CM adoptent à l'unanimité la création du comité pour le maintien de la promotion de la compétence de ses membres.	
5. Présentation des dossiers avec invités	ACTION / SUIVI
5.1. Demande de participation au Comité de reconnaissance	
Les membres du comité exécutif reçoivent madame Noémie Beaulieu-Claveau, agente de la gestion du personnel au service du développement organisationnel à la DRHDOAJ, pour présenter le mandat et les objectifs du <i>Comité de reconnaissance organisationnel</i>. <u>Mise en contexte :</u> Porteur du <i>Comité de reconnaissance organisationnel</i>, le service du développement organisationnel est soutenu dans son mandat par 2 représentants du service des communications. Ensembles, ils ont le mandat d'actualiser les initiatives et les activités du programme organisationnel de reconnaissance. Celui-ci ayant comme objectifs de déployer et renforcer les pratiques de gestion pour favoriser une culture de reconnaissance au sein de l'organisation, de reconnaître la contribution du personnel et les remercier, ainsi que de permettre au personnel de développer pleinement leur potentiel en se sentant utile, valoriser et reconnu. Il est donc souhaité ici de souligner l'engagement et les efforts déployés par tous. Par conséquent, souhaitant connaître ce qui serait le plus significatif pour les employés du CISSS de la Montérégie-Ouest à titre de reconnaissance, il est proposé de mettre en place un comité consultatif composé de 1 à 2 représentants pour chacune des catégories	

d'emploi (1, 2, 3 et 4) en y incluant des gestionnaires. Ceci ayant pour but de recueillir des points de vue différents et de répondre aux besoins en terme de reconnaissance. Les membres transmettent leurs commentaires et questionnements à madame Noémie Beaulieu-Claveau. Il est demandé aux membres du comité exécutif du CM d'identifier 2 personnes ayant de l'intérêt à participer au comité consultatif du Comité de reconnaissance organisationnel, et ainsi, d'agir comme représentants pour les catégories 1, pour les inhalothérapeutes, et 4.	
5.2. Rapport démarche éclosion HAL	
Les membres du comité exécutif reçoivent madame Louise Harvey, conseillère cadre à la qualité de la pratique clinique à la DSMREU, pour présenter le rapport final portant sur la démarche d'analyse de l'éclosion survenue sur l'unité du 1^{er} Ouest de l'Hôpital Anna-Laberge en janvier 2021. Mise en contexte : En mars 2021, il a été demandé à la Direction de la qualité, de l'évaluation, de la performance et de l'éthique (DEQPE), par le président-directeur général, d'entreprendre une enquête administrative en lien avec l'éclosion de l'unité du 1^{er} Ouest de l'Hôpital Anna-Laberge en janvier 2021. Ceci dans le but de bien comprendre la séquence des événements survenus, d'apprendre en tirant des leçons et d'apporter des recommandations dans une perspective d'amélioration continue. La présente présentation vise donc à transmettre les résultats de la démarche aux membres du comité exécutif du CM. Les membres transmettent leurs commentaires et questionnements à madame Louise Harvey.	
5.3. Ma page professionnelle - Intranet	
Les membres du comité exécutif reçoivent mesdames Louise Harvey, conseillère cadre à la qualité de la pratique clinique, et Christine Rossel, travailleuse sociale professionnelle, à la DSMREU pour présenter la nouvelle page professionnelle accessible sur l'intranet du CISSS de la Montérégie-Ouest. <u>Mise en contexte</u> : Dans le but de soutenir le mandat de la qualité des actes professionnels, l'équipe qualité de la pratique clinique de la DSMREU a entrepris des travaux pour la création d'une page dédiée uniquement aux professionnels membres du conseil multidisciplinaire de l'organisation. Cette page se veut un outil complet sur les normes de pratiques accompagné de liens fort pertinents et vise à permettre aux professionnels et gestionnaires, ou autres, de bien comprendre les assises de chacune des professions (champs d'exercice, normes, outils, etc.). À titre de représentants du conseil multidisciplinaire, il est demandé aux membres du comité exécutif de promouvoir auprès des professionnels la page professionnelle de l'intranet et de voir à un lancement conjoint avec la DSMREU. Les membres transmettent leurs commentaires et questionnements à mesdames Louise Harvey et Christine Rossel.	

6. Suivis des rencontres du comité exécutif du conseil multidisciplinaire	ACTION / SUIVI
6.1. Dépôt et adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 octobre 2021	
Le procès-verbal de la rencontre du 28 octobre 2021 est adopté avec la correction suivante : POINT 6, page 5 : Le suivi auprès des audiologistes concernant la demande de création d'un comité de pairs face à l'outil de sensibilisation aux référents pour la clientèle ayant un trouble de traitement auditif sera effectué par Mélissa Leduc. À titre de précision, il est mentionné aux membres du comité exécutif du CM que l'activité de formation organisée conjointement par les 3 conseils multidisciplinaires de la Montérégie se tiendra le 12 mai 2022.	
6.2. Suivis découlant de la rencontre du 28 octobre 2021	
POINT 3, page 7 : Après discussion avec madame Jeanne-Évelyn Turgeon, un plan de présentation pour le dossier DCI et le plan clinique CISSMO est prévu. Le comité exécutif du CM sera donc interpellé au moment opportun. Les autres suivis de la rencontre du 28 octobre 2021 ont été réalisés ou feront partie des discussions de la présente rencontre.	
7. Salle de pilotage	ACTION / SUIVI
Animation du tableau opérationnel par Céleste Côté.	
8. Points statutaires	ACTION / SUIVI
8.1. Mot de la directrice de la DSMREU	
<u>Participation des membres à l'AGS</u> : Face à la difficulté d'obtention du quorum pour l'assemblée générale spéciale qui a eu lieu le 1^{er} décembre, comment pourrions-nous attirer davantage de membres pour les prochaines? Une question à laquelle il sera important que les membres du comité exécutif du CM se penchent tous ensemble. Les autres points de la directrice de la DSMREU ont été abordés tout au long des différentes discussions de la présente rencontre.	
8.2. Mot de la présidente du CECM	
Ce point est reporté à la prochaine rencontre.	
9. Points d'information	ACTION / SUIVI
9.1. Actions de la rétention du personnel	
Ce point est retiré de l'ordre du jour.	

10. Points de discussion	ACTION / SUIVI
10.1. Retour sur l'Assemblée générale spéciale du CM	
- Après analyse, 95 membres ont pris part l'AGS. De ces 95 membres, 34 sont liés à la DPD, 31 à la DSMREU et 13 à la DSSADG. En comparant le fait que ces directions détiennent les plus grands nombres des membres du conseil multidisciplinaire, nous en concluons qu'il s'agit ici d'un très faible taux de participation. Assurément, nous devons revoir la façon de solliciter la participation des membres aux assemblées générales. - Pour l'AGS qui s'est tenue le 1^{er} décembre 2021, il aurait été bon de promouvoir davantage la conférence sur la COVID longue. Conférence fort intéressante, cela aurait sans nul doute aider à l'augmentation du nombre de participants. - À la suite de l'AGS, 2 commentaires ont été reçus de la part de professionnels : - Certains professionnels, nouvellement embauchés dans l'organisation, n'ont pas reçu l'invitation pour l'AGS. - Certains professionnels n'ont qu'une période de 30 minutes pour dîner. Il n'est donc pas possible pour eux d'assister à une rencontre d'une heure versus leur horaire de travail.	
11. Dépôt de documents	ACTION / SUIVI
11.1. Lettre aux audiologistes en réponse à leur demande au CM : Outil de sensibilisation aux référents pour la clientèle trouble de traitement auditif	
En réponse à la demande des audiologistes concernant la formation d'un comité de pairs en lien avec l'outil de sensibilisation aux référents pour la clientèle trouble de traitement auditif, une lettre a été rédigée. Celle-ci sera transmise par courriel à tous les membres du comité exécutif du CM. <u>Il leur ait demandé de transmettre leurs commentaires à Mélissa Leduc par courriel à l'adresse suivante melissa.leduc.cssshsl16@ssss.gouv.qc.ca, et ce, d'ici le vendredi 10 décembre 2021.</u> Par la suite, la lettre sera transmise à Pamela Déry pour révision et mise en page.	SUIVI : Tous
11.2. Programme des services ambulatoires spécialisés de gériatrie	
Le <i>Programme des services ambulatoires spécialisés de gériatrie</i> est déposé pour consultation auprès des membres du comité exécutif du CM. <u>Tout commentaire ou question doit être transmis, s'il y a lieu, à madame Annick Vallières, agente de planification, de programmation et de recherche, à la DSMREU, via courriel à l'adresse suivante annick.vallieres.cisssmo16@ssss.gouv.qc.ca, et ce, d'ici le 1^{er} janvier 2022.</u>	SUIVI : Tous

12. Affaires nouvelles	ACTION / SUIVI
12.1. Agrément Canada	
Le 29 novembre 2021, les membres du comité exécutif du CM ont été interpellés par Mme Roxanne Héroux, chef du service à la gestion de la qualité et des risques DPD-DPJASP-DPSMD, à la DQEPE, dans le cadre des travaux en lien avec la POR Plan de sécurité des usagers. Cette dernière souhaite voir la possibilité qu'elle puisse venir faire une présentation, d'environ 1 heure, lors d'une des rencontres du CECM, dont le but est de mener un sondage détaillé sur les différentes catégories de risques qu'encourent les usagers du CISSS de la Montérégie-Ouest. Un suivi a été fait auprès de Mme Héroux, par Céleste Côté, afin que cette dernière remplisse une demande d'inscription de sujets et la transmette à l'adresse courriel du CECM. Après discussion, les membres du comité exécutif du CM s'entendent pour recevoir Mme Roxanne Héroux lors de la prochaine rencontre du comité, soit le 2 février 2022.	
12.2. Recommandation conjointe avec le CECII (point de décision)	
Lors d'une rencontre entre les présidentes et vice-présidentes du CECII et CECM, il a été discuté du fait que les conseils reçoivent l'information indiquant les décisions qui ont été prises par l'organisation, mais sont peu ou pas impliqués dans l'analyse des situations. Considérant les rôles, indiqués dans la LSSS, de ces deux conseils, il est proposé de remettre au président-directeur général et au président du conseil d'administration une lettre indiquant l'intérêt des conseils à être consultés sur les questions qui touchent la qualité de la pratique professionnelle, l'accès aux services ainsi que tous les autres éléments indiqués dans la LSSSS. La proposition de recommandation conjointe faite est lue lors de la présente rencontre. Après discussion, les membres du comité exécutif du CM acceptent, à l'unanimité, la proposition de recommandation conjointe. M. Gribauval encourage toutefois les membres du comité exécutif à vérifier ce qui est fait ailleurs pour se donner des idées favorisant la sollicitation des membres. <u>La proposition de recommandation conjointe sera transmise à Pamela Déry pour révision et mise en page, et envoyée par courriel à Mme France Montfils, à l'attention de M. Philippe Gribauval, président-directeur général, et M. Claude Jolin, président du conseil d'administration, pour dépôt au conseil d'administration du 26 janvier 2022</u> M. Gribauval demande cependant aux membres du comité exécutif du CM de s'assurer que ceci ne vienne pas ralentir le processus décisionnel.	SUIVI : Céleste Côté & Pamela Déry
12.3. Vision du CM	
Les membres du comité exécutif ont travaillé ensemble afin de développer une nouvelle vision du conseil multidisciplinaire. En est donc résulté la vision suivante : « Le CM, c'est des professionnels qui s'épanouissent dans l'accomplissement d'une pratique de qualité. »	

12.4. Invitation du président du CA au CECM

Il est souhaité que le président du conseil d'administration du CISSS de la Montérégie-Ouest participe à l'une des rencontres du comité exécutif du CM. Ceci dans le but de développer un lien de collaboration entre le CA et le CM.

Hélène Lamalice s'informera sur le processus à suivre afin d'inviter M. Jolin, président du CA, à l'une des rencontres du CECM.

SUIVI : Hélène Lamalice

13. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre a lieu le 3 février 2022 et se tiendra de façon virtuelle, soit par Zoom.

14. Clôture de la rencontre

La rencontre se termine à 16 h 30.



Céleste Côté, présidente du comité exécutif du CM



Mélissa Leduc, secrétaire-trésorière du comité exécutif du CM

Rédigé par : Paméla Déry, technicienne en administration, DSMREU, CISSS de la Montérégie-Ouest