

1e séance du comité exécutif du conseil des infirmières et infirmiers (CECII) 2023-2024

Date et heure

Le jeudi 20 avril 2023 de 8 h 30 à 15h30

Lieu, adresse et salle

Hybride - CLSC Châteauguay, salle Roseraie A, 95 rue de la Verdure, Châteauguay & Teams

Présences :

Chantal Rochefort
Sandra Desrochers
Joan Castonguay
Catherine Maheu
Bernard Cyr

Marie-Ève Sevigny
Judith Legault
Anne-Marie Tétreault
Julie Charbonneau
Lyne Montreuil
Dave Métras
Claudie Loiselle
Isabelle Grimard
Éric Godin
Sylvie Billette
Stéphanie Rioux

Présidente du CECII
Vice-présidente (représentante IPS)
Présidente du CIIA
Présidente du CRI-IA
Directeur général adjoint aux programmes de santé physique générale et spécialisée
Directrice des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire (DSIEU)
Officier
Officier
Officier
Officier coopté
Officier coopté
Officier coopté
Officier coopté (DSMREU)
Officier coopté (CIIA)
Représentante du CP Pointe-du-Lac
Stagiaire BACC en sciences infirmières

Absences motivées :

Philippe Gribbeauval
Amélie Roy
Anthony Bourgon Touchette
Jessica Ladéroute
Hugo Carignan
Marie-Josée Fortin

Président-directeur général
Officier
Officier coopté
Vice-présidente du CIIA
Représentant université de Sherbrooke
Responsable du programme des soins infirmiers au cégep de Valleyfield

Invités :	Christelle Robert	Conseillère-cadre spécialisée DSIEU volet soins critique
	Nicolas Poissant-Gilbert	Chef de service à la transformation numérique DTSN
	Émilie Laberge	Télésanté, santé numérique, DSIEU
	Hélène Jean-Basptiste	Coordonnatrice des services d'accueil, d'archives médicales, de gestion documentaire et des centres de documentations DPSCS
Soutien clérical	Jessy Marchand	Adjointe à la direction

1. Ouverture de la rencontre	
Mme Rochefort présente Mme Stéphanie Rioux, présentement en stage final de BACC. La présentation du plan de développement des compétences est annulée et reportée.	Action, décision, Suivi
2. Adoption de l'ordre du jour	
1. Ouverture de la rencontre	Action, décision, Suivi
2. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité par tous les membres.	
3. Adoption et suivis du procès-verbal du 23 mars 2023	
4. Information de la Direction générale	
5. Établissements d'enseignement	
6. Plan développement des compétences	
7. Information de la Directrice des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire	
7.1. Discussion en lien avec les mandats soins critiques avec Christelle Robert	
7.2. Plan d'action national sur les effectifs infirmiers	
7.3. Budget CECII	
7.4. Projet démarche GAR MOI	
7.5. Agrément Canada	
7.6. Consultation des documents	
8. Qualité et sécurité des soins	
8.1. Optimisation des champs de la pratique : Activités réservées et délégués par titre d'emplois dans les équipes de soins infirmiers.	
Tournée de consultation	
8.2. Indicateurs de qualité	
8.3. Suivi de plan d'action à la suite des avis sur la qualité et sécurité	
9. Résultat autoévaluation	
10. DCI	
11. Discussion sur les indicateurs de qualités	
12. Santé numérique	
13. Règlement portant sur la procédure d'élimination de dossiers ou de parties de dossiers d'un usager	

14. Comité du CII 14.1. CIIA (OIIAQ) 14.2. CRI-IA 14.3. Prévention et contrôle des infections (PCI) et dépôt rapport 14.4. Comité de coordination des outils cliniques (CCOC) 14.5. Comité infirmière régionale 14.6. Comité communication 14.7. Comité qualité de vie au travail et Comité attraction-rétention 14.8. Association des CII du Québec 14.9. Rencontre mensuelle du CII et CM des présidentes et vice-présidentes 15. Soirée AGA souper et conférence 2023 Mois des soins Présentation du bilan annuel 16. Varia et prochaines actions 16.1. Prix inspiration : recherche de membres de jury 17. Clôture de la séance du CECII	
--	--

3. Adoption et suivis du procès-verbal du 23 mars 2023	
Le procès-verbal est adopté tel quel.	Action, décision, Suivi

4. Information de la Direction générale	
M. Gribbeauval sera absent pour cette séance. M. Bernard Cyr explique que la marque employeur sur les réseaux sociaux pour le recrutement va bon train. Il réitère que la construction du nouvel hôpital est en cours. Le projet du ministère de la Santé concernant le retrait de la MOI dans les milieux de la santé se poursuit. Cette mesure devrait engendrer une augmentation des ressources disponibles à travers les CISSS. Il explique qu'il sera important de repêcher ces ressources, car il y aura un enjeu direct en lien avec la qualité de l'acte. La MOI est également au fait des différents changements à venir. La construction de l'Hôpital Vaudreuil-Soulanges avance très bien, plusieurs blocs sont complétés, Hydro-Québec débute les installations électriques. La direction générale aura une visite prochainement et aimerait que les conseils puissent visiter par la suite.	Action, décision, Suivi

Les travaux pour le complexe de l'Hôpital Anna-Laberge continuent. C'est un projet avec une vingtaine de lits supplémentaires en santé mentale et hospitalisation brève. Les maisons des aînées de Châteauguay et Valleyfield comportent certains enjeux avec les retards de livraison. M. Gribeauval, PDG à contacter la Société québécoise des infrastructures (SQI) afin de faire avancer les choses. Ce sera 600 lits en soins longue durée à terme qui ouvriront pour les usagers. Depuis la mi-mars, les postes pour le dossier clinique informatisé (DCI) sont en affichage. Une collecte de données est recueillie par la firme Harris et Company en plus des discussions avec la Grande-Bretagne à l'heure actuelle pour faire avancer le projet. La prévention des infections (PCI) a déposé sur intranet les nouvelles mesures en lien avec le port du masque. Concernant les hôpitaux, nous avons conservé le masque comme ce sont encore des secteurs à risque puisqu'il y a des usagers. N'hésitez pas à contacter Emmanuelle Richard, adjointe au DGAPSPGS volet PCI, afin de poser vos questions si certain sujet vous préoccupe. M. Éric Godin demande si c'est possible que le personnel au poste de travail sur les unités retire le masque. Mme Marie-Eve Sévigny propose que la Santé et sécurité au travail viennent sur les unités faire une intervention. Les postes de travail ne sont pas considérés comme un endroit sans usager à risque. M. Cyr précise que pour que la mesure soit simple, sur les unités de soins, nous devons porter le masque. Mme Sandra Desrochers demande de faire valider l'information avec les communications sur intranet, car d'anciens articles apparaissent en premier lorsque nous recherchons l'information à ce sujet. Mme Catherine Maheu demande si c'est possible d'évaluer avec le bureau de santé pour alléger les mesures afin de ne plus devoir rester à la maison durant cinq jours lorsque les employés ont contracté la Covid. La préparation de la saison estivale est en cours. Les gestionnaires et directeurs préparent tous les détails pour que ce soit équitable. M. Nicolas Léger-Bourgoin a été sélectionné au poste directeur de la transformation et de la santé numérique. Ensuite, un nouveau directeur des projets majeurs en infrastructure, M. Martin Ouellette débutera dans trois semaines. Mme Chantal Rochefort, présidente se demande quel impact sur les conseils aura le projet de Loi 15 à venir autour de l'an prochain. M. Cyr explique qu'il y a plus de 1300 articles analysés en commission parlementaire. Il y aura quelques changements dans la gouvernance clinique, le DSP sera remplacé par des directeurs médicaux qui auraient des responsabilités et de pouvoir accru sur la structure médicale de l'organisation. La DSM serait maintenant dans la loi. Le département de médecine territorial et spécialisé serait également inclus. Dans cette loi, il y aurait un conseil interprofessionnel. Entre autres, le conseil interdisciplinaire d'évaluation des trajectoires et de l'organisation des conseils cliniques. C'est une structure interdisciplinaire, les conseils déjà présents y seront encore et le CM sera subdivisé en deux soit en conseils de santé et	Suivi : Santé et sécurité au travail viennent sur les unités faire une évaluation afin d'envisager cette possibilité, la possibilité de retirer le masque au poste.
---	--

sociaux. Il faut introduire une approche interdisciplinaire afin d'avoir une vision transversale de l'évaluation de la pratique. Cette nouvelle structure aurait pour responsabilité de mettre en œuvre et de faire respecter les recommandations du ministère de la Santé en lien avec le décroïsonnement. Les médecins seraient intégrés avec présence requise aux rencontres afin d'avoir les mêmes prérogatives. Selon le projet de Loi, il n'y aurait plus de conseil d'administration, mais des conseils d'établissement responsables de la satisfaction de la clientèle ainsi que la qualité des soins. Le CISSSMO serait nommé Santé Québec Montérégie-Ouest. Le CII serait sous la responsabilité de Conseil interdisciplinaire de l'évaluation des trajectoires. Le CII aurait sensiblement le même mandat, sur le développement de la pratique professionnelle, la qualité des actes, le décroïsonnement, les recommandations sur les règles de soins et le maintien des compétences des infirmières. Il aurait donc sensiblement le même mandat qu'auparavant, mais l'influence du CII serait augmentée. M. Dave Métras demande comment le CII peut aider. Un groupe d'étape de réflexion est à l'étude pour la mise en place. Mons Cyr nous invite à être à l'affut des conseils parlementaires concernant les dépôts des mémoires et de s'y intéresser. Mme Rochefort mentionne que l'ACIIQ a envoyé une lettre au ministère donnant leur avis sur la Loi 15. Elle a envoyé un courriel à cet effet aux membres cette semaine. M. Gribauval travaille un plan directeur des locaux avec la direction concernée. Nous avons à prioriser des actions rapidement pour des projets majeurs et ensuite prioriser le reste des locaux. Il y a une possibilité d'obtenir quelques pieds carrés supplémentaire pour régler certains enjeux urgents. Les locaux qui ne sont pas utilisés à son plein potentiel sont en étude pour vérifier si c'est possible de faire un partage puisque le télétravail est en augmentation depuis les dernières années.	
--	--

5. Établissements d'enseignement, Sylvie Billette	
Mme Sylvie Billette sera la responsable pour les établissements d'enseignement à l'avenir. Elle a eu des commentaires de certaines CEPI et CEPIA concernant l'accueil. Elles mentionnaient que l'accueil était très bien avec de bons suivis tout au long du processus. Mme Rochefort a parlé avec Mons Hugo Carignan de l'Université de Sherbrooke. Un autre représentant sera nommé dans les prochaines semaines pour participer à notre comité, car Mme Claveau a quitté l'organisation. Elle mentionne aussi qu'elle a relancé Mme Fortin du Collège de Valleyfield, mais aucune réponse pour le moment.	Action, décision, Suivi

6. Plan développement des compétences	
Ce point est reporté.	Action, décision, Suivi

7. Information de la Directrice des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire	
	Action, décision, Suivi.

7.1 Discussion en lien avec les mandats soins critiques

Mme Robert débute en mentionnant que puisque la recherche sur la page intranet est parfois compliquée, une page spécifique pour les ordonnances collectives (OC), et les OIPI ont été ajoutés en ordre chronologique. Elle est accessible via même ma pratique en soins infirmiers.

Les soins intensifs retournent dans les nouveaux locaux dès le 24 avril prochain. Il y aura plusieurs changements. Regard sur les départs est fait : manque de soutien clinique et climat de travail à améliorer.

Un projet de réorganisation au niveau des trajectoires de l'urgence avec le ministère est en court. Les pratiques afin d'améliorer la récupération postchirurgie sont explorées (Ex. : diminution du jeun pré op).

Elle présente les projets en cours sur un document qui sera déposé par la suite dans le N:\DSIEUSI\CECII\RENCONTRES_CECII\2023-24\1ère rencontre_20 avril 2023 et le teams : guichet rapide d'investigation en onco, clinique d'insuffisance cardiaque avec les IPS au HAL, IPS répondantes pour les OC, etc.

Mme Rochefort rappelle la problématique survenue au triage à l'urgence il y a deux ou trois ans. Elle demande l'état de la situation à ce sujet. Mme Christelle Robert participera à une séance du CECII pour en discuter. Il y a eu une demande de l'urgence afin que les quarts de travail du soutien clinique soient augmentés et diversifiés. Mme Sévigny regarde la possibilité.

Plusieurs activités en lien avec la semaine des dons d'organes seront en cours du 23 au 29 avril prochain.

Autour du 7 mai 2023, le projet pilote afin d'intégrer aux soins intensifs, des infirmières auxiliaires à l'Hôpital Anna Laberge et éventuellement l'Hôpital du Suroît débutera.

7.2 Plan d'action national sur les effectifs infirmiers

[N:\DSIEUSI\CECII\RENCONTRES_CECII\2023-24\1ère rencontre_20 avril 2023](#) et [le teams](#) pour consultation par les membres.

La DSIEU est impliquée dans le processus de l'autogestion des horaires. Elle aimerait obtenir du financement du ministère pour le soutien clinique. Par contre, présentement nous sommes dans une période de compressions budgétaires à la suite de la pandémie, c'est prévu dans les projets par contre.

7.3 Budget CECII

Aucun budget a été déposé pour l'instant. Il est proposé de faire les rencontres des CIIA deux fois par année seulement.

7.4 Projet démarche GAR MOI

Action : Inviter Christelle Robert pour les discussions de triage à l'urgence à une prochaine séance du CECII.

Inviter Stéphanie Bêchard à la prochaine séance du CECII, mai ou à l'automne.

L'équipe de Mme Sévigny vérifie pour cibler tous les besoins de la saison estivale. La MOI devrait supporter le manque de ressources durant cette période. Nous sommes en campagne de recrutement pour l'urgence et les soins critiques, car ce sont les secteurs avec le plus d'enjeux. Elle aimerait faire un contrat afin que les embauchées restent jusqu'en décembre minimalement. Mme Sévigny a demandé la collaboration de nos employés pour user de patience envers les nouveaux candidats pour donner une chance de plus pour rester à l'emploi du CISSMO. Les campagnes de sensibilisations sont également en cours concernant le climat de travail parfois difficile. Le PDG a fait venir la firme SIM pour évaluer le niveau de MOI. La main-d'œuvre indépendante a augmenté de 800 % depuis la pandémie. La firme aura un regard sur tout le processus de la MOI et évaluer la qualité et l'évolution des soins afin d'éviter les doublons concernant nos projets. Chacune des unités 24/7 est en vérification concernant les présences requises (ETC.). Nous devons évaluer le budget via les besoins des unités. Il est important de respecter les ratios sécuritaires tout en honorant le budget alloué. Certaines unités qui ont de moins grands besoins pourront redistribuer les ressources pour combler les manques afin qu'aucune unité ne demeure en surstructure. Les résultats seront soumis à une prochaine séance du CECII. 7.5 Agrément Canada Le CHDAL a eu quelques enjeux de qualité, mais les solutions apportées étaient positives. Agrément Canada a rappelé l'importance de conserver la philosophie des milieux de vie afin de conserver une qualité de vie des usagers. Le désengorgement des urgences est à poursuivre tant en s'assurant de pouvoir prendre soin des usagers adéquatement. 7.6 Consultation des documents Il y a énormément d'instances à consulter lorsque nous désirons déposer des documents d'encadrement. La DSMREU, la DSIEU, aimerait raccourcir ce processus. Mme Marie-Eve Sévigny demande conseil aux membres afin de vérifier s'ils connaissent certaines pistes afin de mener à bien ce projet. Un document sous forme de plan directionnel a été élaboré afin de pouvoir bien suivre le processus d'évolution des dépôts de documents. Mme Joan Castonguay demande d'informer les équipes terrain, car souvent elles peuvent apporter des points positifs pour l'élaboration des documents.	
--	--

8. Qualité et sécurité des soins	
8.1. Optimisation des champs de la pratique : Activités réservées et délégués par titre d'emplois dans les équipes de soins infirmiers. En lien avec le décloisonnement des professions, nous pouvons assurément donner plus des responsabilités aux infirmières auxiliaires et préposés aux bénéficiaires. Avec la Covid, il y a eu beaucoup de postes multidisciplinaires autofinancés. Ces ressources multidisciplinaires ne sont pas	Action, décision, Suivi

sur des quarts 24/7 et comme nous sommes dans un plan de redressement budgétaire c'est difficile de faire la création de ces postes financés. Les travaux sont évalués à l'aide de l'équipe DSMREU. Le projet va bon train, nous sommes en attente des DAH pour la suite du processus. Mme Catherine Maheu exprime qu'il devrait y avoir du développement de formation et du droit de prescrire pour les ITSS. Cette pratique en CLSC permettrait de libérer les urgences et les médecins. C'est en grande demande par les infirmières en place. Mme Sévigny propose de planifier un dossier à l'aide des questionnaires et de le présenter par la suite, car il doit y avoir une étude écrite pour présenter cette nouvelle offre de service. Une rencontre du CIIA est prévue le 24 avril avec les conseillères pour réviser le répertoire. 8.2. Indicateurs de qualité Mme Maryse Carrière, APPR a repris son ancien poste. La DSIEU a affiché le poste modifié comme Spécialiste des procédés administratifs (SPA). Il a été modifié pour s'assurer que tous les procédés soient suivis de façon rigoureuse. 8.3. Suivi de plan d'action à la suite des avis sur la qualité et sécurité Une réponse du comité relevant du CA nous est parvenue. Mme Rochefort mentionne que les suivis suite aux avis sont à définir selon la façon dont Mme Sévigny veut le travailler. Pour le moment, nous n'avons pas de plan précis pour suivre nos recommandations. Ce sera travaillé dans les prochains mois. La réponse à l'avis CM et CII a été déposée dans le N ainsi que dans l'équipe TEAMS pour consultation. N:\DSIEUS\CECI\RENCONTRES CECI\2023-24\1ère rencontre 20 avril 2023 et le teams	
--	--

9. Résultat autoévaluation	
Jessy Marchand, présente les résultats pour l'autoévaluation disponible dans N:\DSIEUS\CECI\RENCONTRES CECI\2023-24\1ère rencontre 20 avril 2023 et le teams .	Action, décision, Suivi
10. Dossier Clinique Informatisé (DCI)	
Le chef de la santé numérique, Nicolas Poissant-Gilbert, nous présente la DCI, projet Harris Flex (Hélios améliorés). Plusieurs avantages avec l'intégration des différents logiciels utilisés en un seul endroit avec un seul mot de passe. La prise de différentes mesures dont les signes vitaux seront éventuellement inscrits directement dans le dossier électronique. À terme, les documents du dossier seront graduellement téléversés	Action, décision, Suivi.

dans le dossier électronique de l'utilisateur. Nous n'aurons plus besoin du dossier papier. La formation pour l'utilisation de la plateforme sera sur ENA. La présentation est déposée dans N:\DSIEUS\CECII\RENCONTRES CECII\2023-24\1ère rencontre 20 avril 2023 et le teams .	
--	--

11. Discussion sur les indicateurs de qualités	
Mme Rochefort explique le CECII doit déterminer les indicateurs sur lesquels ils désirent faire un suivi. Il faut planifier un plan de match annuel pour valider les informations souhaitées, voir les plus faibles pour les suivre ainsi que ceux qui ont plus d'impact. Il serait plus facilitant d'avoir une personne responsable et de créer un comité d'indicateur. Mme Isabelle Grimard se propose pour être la responsable du comité. Dave Métras fera aussi partie du comité. Mme Castonguay aimerait avoir une représentativité infirmière auxiliaire, car c'est en lien rapproché avec leur quotidien. Mme Catherine Maheu propose Élisabeth Moreno, infirmière auxiliaire et lui fera la proposition. Mme Castonguay, se propose si personne n'est disponible.	Action, décision, Suivi

12. Santé numérique	
Mme Émilie Laberge nous présente le volet de la Santé numérique. Au CISSMO, nous sommes très avancés en télésanté. Par contre, dans le Haut-Saint-Laurent, ils ne sont pas desservis en haute vitesse, ce qui occasionne un enjeu d'attribution. Les IPS auront maintenant le droit de faire les requêtes avec une plateforme faite par Aquinox personnalisé pour les soins de plaies. Il y a possibilité d'utiliser une tablette électronique pour prendre une photo, par exemple, de plaies et l'ajouter directement au dossier afin d'éviter le transfert d'informations par courriel ou fax. À la demande de Dr Germain, Mme Emilie Laberge fera la tournée des GMF afin de stimuler la collaboration des IPS pour l'utilisation des plateformes de consultation numérique. Il y aura des groupes de suivi virtuel en milieu de vie et les données seront entrées directement dans la plateforme pour alléger les suivis en maladies chroniques. La formation sera disponible le 17 et 18 mai prochain. L'équipe de télésanté a également été sollicitée pour organiser des téléconsultations en douleurs chroniques avec les médecins spécialisés. Présentement, Mme Laberge est en processus de demande avec le ministère de la Santé pour les chariots de télésanté. Sur les chariots, il y a des caméras connectées pour faire un suivi direct avec le médecin. Il est proposé d'ajouter des caméras plus spécifiques pour la peau par exemple et pour pouvoir aussi mettre une tablette électronique en fonction. Nous avons des enjeux de connexion internet et logistique pour des suivis adéquats et avec la sécurité confidentielle du réseau.	Action, décision, suivi Action : Inviter les responsables des soins de plaies.

13. Règlement portant sur la procédure d'élimination de dossiers ou de parties de dossiers d'un usager	
--	--

Mme Hélène Jean-Baptiste présente le règlement. La documentation est déposée dans N:\DSIEUS\CECII\RENCONTRES CECII\2023-24\1ère rencontre 20 avril 2023 et le teams . Elle précise que les données doivent être sous clef lorsqu'il y a des suivis en lien avec l'élimination de dossiers.	
---	--

14. Comité du CII	
14.1. CIIA (OIIAQ) Aucun nouveau développement. Une rencontre est prévue le 24 avril en CIIA. 14.2. CRI-IA Les cartes-cadeaux aux gagnantes du sondage ont été envoyées. Les membres travaillent à augmenter la visibilité du comité. La page intranet a été mise à jour. Mme Maheu propose d'ajouter le PDF et vidéo du comité également. La vice-présidente Camille Savard-Guirguis quitte en congé de maternité en juin, nous sommes à la recherche d'un candidat. La personne doit avoir moins de 30 ans ou moins de cinq ans d'expérience comme infirmière. Les rencontres sont environ 1 heure chaque mois et le candidat doit avoir beaucoup de motivation. 14.3. Prévention et contrôle des infections (PCI) et dépôt rapport Première rencontre le 1er mai 2023. 14.4. Comité de coordination des outils cliniques (CCOC) Amélie Roy étant absente, point non discuté. Elle a été sélectionnée pour l'intérim de conseillère-cadre à la DPD, elle ne pourra plus respecter les rencontres à ce comité. Mme Rochefort discutera avec Mme Christelle Robert pour savoir si le CII doit être représenté. 14.5. Comité d'infirmière régionale. Aucune rencontre 14.6. Comité communication Il y a eu une rencontre avec Mme Emilie Leblanc l'agente de communication associée à la DSIEU. La planification de l'AGA va bon train et les informations circuleront sur intranet sous forme de bannières. Des petits mécanismes sont mis en place pour inciter la vente de billets. Mons Dave	Action, décision, Suivi

Métras remercie Mme Sandra Desrochers qui nous permet d'être beaucoup plus actifs sur les réseaux sociaux. Le comité communication sera mis en place à la suite de l'AGA avec un calendrier établi à l'avance. Les candidatures de leadership clinique sont terminées et les procédures pour les présentations seront travaillées la semaine prochaine. Un envoi de courriel sera fait suite à la comptabilisation pour stimuler l'achat de billets aux personnes soumises. 14.7. Comité qualité de vie au travail et Comité attraction-rétention Mme Rochefort a participé au dernier comité. Elle a participé à certains exercices en lien avec le sujet accompagné de M. Gribauval et en a profité pour discuter des différents enjeux. Chaque direction doit établir un plan selon leurs particularités afin de travailler l'attraction-rétention. 14.8. Association des CII du Québec : Ils ont fait un avis concernant la PL-15. Les détails sont dans le N:\DSIEUS\CECII\RENCONTRES CECII\2023-24\1ère rencontre 20 avril 2023 et le teams. Au CISSMO, nos comités sont bien établis comparativement avec les autres CISSS. 14.9. Rencontre mensuelle du CII et CM des présidentes et vice-présidentes. Mme Rochefort et Mme Desrochers rencontrent les membres du CM mensuellement. Des discussions entourant les élections, nos actions sont faites.	
---	--

15. Soirée AGA souper et conférence 2023 et mois des soins	
Les billets sont en vente et les participants peuvent s'inscrire sur Eventbrite leurs présences. Les informations circulent sur Facebook ainsi que sur intranet. Pour l'instant, autour de 25 personnes ont acheté leurs billets. Les préposés aux bénéficiaires et ASSS sont les bienvenus. L'affiche est en finalité afin de distribuer sur les départements. Les boissons Atypique seront la boisson de prédilection ainsi qu'une formule, apportez votre vin. Plusieurs kiosques, dont l'ORIIM et la santé numérique, permettront aux représentants d'être connus. La Banque Nationale souhaite être partenaire par contre, il y a un enjeu avec notre politique de sollicitations, Mme Émilie Leblanc, agente de communication à la DSIEU vérifie comment la possibilité de conserver ce contributeur. Les présidents doivent vérifier comment ils aimeraient faire la présentation du bilan annuel. Les bilans annuels seront sur les tables. Mme Sandra Desrochers explique que la photo doit être prise avant les prix leadership. Les tirages et cadeaux doivent être avant le conférencier et la remise se fera à la fin, avant le départ des participants.	Action, décision, Suivi

Mois des soins

La DSI organise des activités lors du mois des soins et cherche des sujets. Mme Rochefort suggère d'ajouter le sujet de communauté de la pratique.

16. Varia et prochaines actions

16.1. Prix inspiration : recherche de membres de jury

Le CECII fait partie du jury, Mons Métras et Mme Rochefort suggèrent que nous ayons deux membres participants afin d'alléger la tâche. L'évaluation se fait en deux catégories distinctes avec des sous-catégories. Les évaluations s'effectuent avec des grilles avec des points pour chaque catégorie. Le CM à séparer en deux catégories, une personne évalue l'individuel et l'autre l'équipe. C'est un processus sur plusieurs semaines. Mme Isabelle Grimard et Mme Catherine Maheu seront les prochaines personnes qui évalueront les candidatures pour le CII. Nous remercions Mons Dave Métras pour sa participation au jury.

16.2 Mandat et élection : Mme Rochefort mentionne que l'an prochain, il y aura élection. Nous devons prendre cette décision à la prochaine rencontre de la durée des mandats. Habituellement, les mandats des cooptés et de la présidence et vice-présidence sont pour 2 ans. Avec la pandémie, cette durée a été un peu modifiée. Nous ferons un vote pour allonger ces mandats ou pour recommencer les mandats.

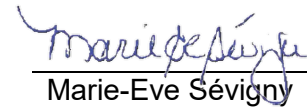
17. Clôture de la séance du CECII

Aucun autre sujet n'étant proposé, la réunion se termine à 15 h 45.

Action, décision, Suivi



Chantal Rochefort
Président



Marie-Eve Sévigny
Secrétaire

Rédigé par : Jessy Marchand, adjointe à la direction