

Note de service

DESTINATAIRES : Toutes les infirmières et infirmières auxiliaires de l'ancienne composante du Haut-Saint-Laurent

EXPÉDITEUR : Patricia Michaud, Adjointe au directeur, Direction des ressources humaines, communications et affaires juridiques - volet gestion des activités de remplacement

DATE : 15 mai 2019

OBJET : **Nous avons besoin de vous en centre d'hébergement : chaque disponibilité compte!**

Nous sollicitons aujourd'hui votre soutien pour nous aider à combler les quarts de travail au ponctuel à en centre d'hébergement dans le secteur du Haut St-Laurent.

Les personnes intéressées sont invitées à communiquer leur intérêt à la gestion des activités de remplacement (liste de rappel) du secteur Jardins-Roussillon/Haut-Saint-Laurent **en téléphonant à Vanessa Soucy au 450 699-2425, poste 2941.**

- 1- Nous invitons **les infirmières qui ne sont pas orientées** dans ce secteur et qui désirent l'être à **remplir le formulaire de demande d'orientation** disponible au département de la liste de rappel au sous-sol du HAL.
- 2- Pour les **infirmières déjà orientées en centre d'hébergement**, il vous suffit de remplir un **nouveau formulaire de disponibilité** et en y cochant Centre d'hébergement du compté-Huntington (CHCH) et Centre d'hébergement d'Ormstown (CHO).

Centre de santé et de services sociaux
du Haut-Saint-Laurent
Haut-Saint-Laurent Health
and Social Services Centre

DISPONIBILITÉ / AVAILABILITY

Voir instructions au verso avant de compléter la disponibilité / See reverse for instructions before completing the availability

Nom: _____		Prénom: _____	
Name: _____		First Name: _____	
No de matricule: _____		Titre d'emploi: _____	
Employee ID no.: _____		Job Title: _____	
Statut / Status: TC ☐ TP ☐ _____ jours par paie/days per pay Non détenteur de poste / Employee not holding a position ☐			
Téléphone (max 2 #)	1. (____) _____ - _____ domicile ☐ cell. ☐ autre/ other ☐	2. (____) _____ - _____ domicile ☐ cell. ☐ autre/ other ☐	
Date de changement désiré (début de paie) / Desired date of change (starting pay week): jj/dd ____ m/m ____ aa/yy ____			
* Pour inscrire un service ou titre d'emploi, vous devez être orienté / * Must be orientated in service or job title to offer availability there.			
SITE		SERVICES	TITRES D'EMPLOI / JOB TITLES
1 CHCH	☒		
2 CLSC HUNT.	☐		
3 HBM	☐		
4 CHO	☒		
5 CLSC ST-CHRY.	☐		

Nous vous remercions à l'avance pour vos disponibilités et de votre soutien. Vos gestionnaires, vos collègues et nos usagers vous disent MERCI!!!!