

Avis de nomination

DESTINATAIRES :	Aux directeurs, directeurs adjoints, techniciennes en administration (attachées de direction) et au personnel de la Direction de l'accessibilité et de la coordination extrahospitalières des soins et services (DACCESS)
EXPÉDITEUR :	Isabelle Legault, directrice de l'accessibilité et de la coordination extrahospitalières des soins et des services (DACCESS)
DATE :	Le 11 novembre 2025
OBJET :	Nomination de Mme Melyssa Gagnon à titre de technicienne en administration (attachée de direction) à la Direction de l'accessibilité et de la coordination extrahospitalières des soins et services (DACCESS)

Nous avons le plaisir de vous annoncer la nomination de madame Melyssa Gagnon au poste de technicienne en administration (attachée de direction) au sein de la Direction de l'accessibilité et de la coordination extrahospitalières des soins et des services (DACCESS). Sa date d'entrée en fonction est le 23 novembre 2025.

Madame Gagnon aura la responsabilité d'assister dans ses fonctions la directrice de l'accessibilité et de la coordination extrahospitalières des soins et des services, madame Isabelle Legault.

Madame Gagnon est détentrice d'une attestation d'études collégiales (AEC) en bureautique du CÉGEP André-Laurendeau. Elle possède plus de 10 ans d'expérience en soutien administratif, dans la gestion de dossiers et la coordination de tâches. Elle occupait jusqu'à tout récemment la fonction d'agente administrative et soutien aux chefs au sein de la Direction médicale et des services professionnels (DMSP) au CISSS de la Montérégie-Ouest.

Son bureau sera situé au CLSC Vaudreuil-Dorion, soit au 3031, boulevard de la Gare à Vaudreuil-Dorion. Vous pourrez la rejoindre par courriel à l'adresse suivante : melyssa.gagnon.cisssmo16@ssss.gouv.qc.ca.

Nous tenons à féliciter Madame Gagnon pour cette nomination et lui souhaitons bon succès dans l'exercice de ses nouvelles responsabilités.

DG