

AIDE-MÉMOIRE ADMINISTRATIF

Principales fonctions dans PandaWebRx

Fonctions dans le PRESCRIPTEUR		
Assigner des usagers		
Inscrire allergies	Allergies puis + Ajouter	Cliquer sur l'icône puis + AJOUTER Écrire l'allergène, le symptôme puis Ajouter
Inscrire intolérances	Intolérances puis + Ajouter	Cliquer sur l'icône puis + AJOUTER Écrire le produit, le symptôme puis Ajouter
Inscrire poids/taille	Poids/Tailles puis + Ajouter	Cliquer sur l'icône puis + AJOUTER Écrire le poids et la taille puis Ajouter
Impression FADM 24h	Impressions Générer le rapport puis 	Cliquer sur l'icône Choisir le rapport, la date puis GÉNÉRER LE RAPPORT Imprimer (s'assurer que c'est la bonne imprimante)
Actions dans la FADMe 		
Administrer médicament avec horaire	 puis 	Cliquer sur l'heure d'administration puis le crochet
Administrer médicament PRN sans horaire	 puis 	Cliquer sur + Cliquer sur le crochet puis OK
Administrer en lot		Préparer tous les médicaments (obligatoire) Cliquer sur l'icône
Annuler une administration	 puis 	Cliquer sur l'heure d'administration puis l'icône Choisir une raison puis ENREGISTRER
Annuler début de perfusion	 puis 	Dans le journal, cliquer sur l'icône
Cesser/suspendre ordonnance		Cliquer sur l'icône ANNOTATION Choisir un code puis ENREGISTRER
Partir une perfusion	 puis 	Choisir PRÉPARATION, écrire débit et volume, OK Cliquer sur + Choisir DÉBUT DE PERFUSION, heure de début, OK
Modifier le débit		Cliquer sur l'icône de fin de perfusion Choisir MODIFIER LE DÉBIT
Changer de sac		Cliquer sur l'icône de fin de perfusion Choisir CHANGEMENT DE SAC
Cesser une perfusion		Cliquer sur l'icône Choisir PERFUSION CESSÉE
Réconciliation ordonnance		Cliquer sur l'icône rouge Cliquer dans la colonne À RÉCONCILIER, puis OK
Révision FADMe q24h		 Terminer ou supprimer,  Réactiver,  Modifier
Impression FADM 24h		Imprime la FADM de la journée-même
Documenter une ordonnance dans la FADMe		
Ajout d'un médicament		Cliquer sur + AJOUT MANUEL SIMPLE Inscrire produit dans ligne de MÉDICAMENTS Compléter ordonnance Inscrire l'heure d'administration si non présente Inscrire l'heure de début AVANT celle de l'administration.
Ajout d'un protocole		Cliquer sur AJOUT MANUEL PAR LISTE, « order set » Choisir OC ou OIPI, remplir l'ordonnance, ENREGISTRER
Dépannage		
Aide interactive	 Aide	
Retour à la page d'accueil		Cliquer sur l'icône en haut à gauche de l'écran
Impression FADM pour une unité de soins	NAVIGATION, IMPRESSION, RAPPORTS	Choisir la date, le rapport et l'unité de soins Cliquer sur  Générer le rapport puis imprimer