Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Ouest
Québec

Orientation pratique CHSLD et MDA/MA
Destinée aux CEPIA et infirmières auxiliaires

Renseignements généraux et planification de la rencontre

Nom de l'employé : _____

Matricule : _____ Centre d'hébergement : _____

Date de début d'orientation : aaaa/mm/jj Date de fin d'orientation : aaaa/mm/jj

Orientation théorique : Nom de la monitrice clinique : _____

Orientation pratique : Noms (IA ou monitrice clinique) lors des premières journées de jumelage :

Nom : _____ Date : aaaa/mm/jj Quart : ☐ N ☐J ☐S

Nom : _____ Date : aaaa/mm/jj Quart : ☐ N ☐J ☐S

Nom : _____ Date : aaaa/mm/jj Quart : ☐ N ☐J ☐S

N.B. :

- Les éléments marqués d'un « * », à la fin, peuvent ne pas s'appliquer dans tous les centres.
- « ENA # » : Corresponds au numéro de formation disponible sur l'environnement numérique d'apprentissage.
- Si des éléments ne sont pas vus lors de l'orientation pratique, vérifiez auprès de votre gestionnaire la possibilité d'ajouter une journée d'orientation

Théorie présentée		Mise en pratique
GÉNÉRALITÉS CHSLD		
1.	Accueil, casier (port de l'uniforme), horaire et présentation à l'équipe.	☐
2.	Visite de l'établissement (unités, salle des employés, cuisines, bureaux, codes, etc.).	☐
3.	Cursus de formation ENA (rappel des formations obligatoires de l'accueil).	☐
4.	Particularité en CHSLD	
	☑ Philosophie de soins/Référentiel des 8 compétences/Modèle de partage des rôles.	☐
	☑ Concept de milieu de vie, de soins, de travail.	☐
	☐ Politique de lutte contre la maltraitance (ENA #2255/2944).	☐
5.	Approche à la clientèle	
	☐ Clientèle : Respect de l'autonomie, du rythme, de l'intimité, demander l'accord, etc.	☐
	☐ Carte d'identité/Se présenter aux usagers et aux proches.	☐
6.	Liens cliniques disponibles sur l'Intranet (Option :♥ Favoris)	
	☑ Nos publications et documents	☐
	☑ Méthodes de soins informatisées (MSI).	☐
	☑ Mon espace employé.	☐
	☑ Mon espace clinique : Ma pratique en soins infirmiers (pages cliniques).	☐
	☑ Espace CISSSMO/Quoi de neuf ?	☐
	☑ Répertoire des activités en soins infirmiers (Mon espace clinique).	☐
	☑ Je suis un nouvel employé.	☐
	☑ Page intranet CHSLD.	☐

Théorie présentée	Mise en pratique
DEMANDE D'ACCÈS	
7. Droits d'accès en CHSLD (voir personne responsable des accès)	
☐ Harris-Flex ou SILP (ENA #10737/ #13295) (selon les milieux)/Glucomètre (ENA #15193).	☐
☐ Programmes informatiques (SISSS, SICHELD, etc.)/Codes de portes de pharmacie s'il y a lieu.	☐
SÉCURITÉ	
8. Gestion de la qualité et des risques (ENA #10110/ #11671)	
☐ Déclaration et divulgation des événements : incident ou d'accident (SISSS).	☐
☐ Identification sécuritaire des usagers (double identification) : photos, etc. (AMC-DSIEU-6015, PRO-10155; POL-10154).	☐
☐ Tournée visuelle.	☐
☐ Prévention, gestion et intervention en matière de suicide pour la clientèle (POL-10065) (ENA #11000)*	☐
9. Prévention et contrôle des infections (PCI) (ENA # 1918, #3938, #12277) (page intranet)	
☐ Précautions additionnelles (affiches, chariots, ÉPI, désinfection, Fit-test).	☐
☐ Hygiène des mains (4 moments).	☐
☐ Dépistage SARM, ERV et KPC, influenza, COVID-19 (selon les modalités) (ENA #10304).	☐
☐ Désinfection du matériel (produits, lingettes, etc.).	☐
10. Mesures d'urgence (page intranet)	
☐ « Système d'information des mesures d'urgence » (SIMU) (supports muraux).	☐
☐ Code d'urgence rouge, bleu, blanc, jaune, etc.	☐
☐ « Appel général » (réaliser un appel lors d'un code).	☐
☐ Système de cloches/cloche d'urgence/bac d'urgence/prise de génératrice.	☐
☐ Portes codées ou verrouillées ou coupe-feu/ascenseur/clés/etc..	☐
☐ Panneau d'alarmes/point de rassemblement intérieur et extérieur.	☐
☐ RCR/Chariot à code (planche)/défibrillateur (DEA) (PRO-10089).	☐
☐ Coffret à médicaments (vérification).	☐
☐ Heimlich/Appareil à succion.	☐
☐ Oxygénothérapie : fonctionnement et entretien du concentrateur/bonbonne.	☐
DOSSIER USAGER	
11. Documentation (papier et informatique) (intranet) ☐ Collecte de donnée SICHELD* ☐ Poids et taille; Allergies ☐ Niveau de soins (PR-6006)/RCR (AH-744) ☐ Signes vitaux (AH-261) ☐ Grille PACSLAC-F (CLI-60287-60296) ☐ Formulaires de consentement; ☐ Référence des professionnels (nutritionniste, etc.) ☐ Formulaire « Surveillance clinique et signes vitaux – Usager sous opiacés » (CLI-60164). (ENA #12774) ☐ Glycémie capillaire (CLI-60089) ☐ Journal alimentaire/dosage ☐ Insuline sous-cutanée selon échelle glycémique (OIPI-629) ☐ Décompte de selles; (ADM-DSIEU-6051) (AMC-DSIEU-6135) ☐ Notes d'observation ☐ PTI (SICHELD*) ☐ Mandat d'inaptitude, curatelle ☐ Autres.	☐

Théorie présentée	Mise en pratique
ORGANISATION DE TRAVAIL	
12. Organisation de travail	
☐ Organisation de travail (Nuit/Jour/Soir); (RSI-6034 Annexe II).	☐
☐ Routine d'activité (RSI-6034, Annexe IV-V-VI).	☐
☐ Travail d'équipe et rôles (RSI-6034) (RSI-6034, Annexe III)/priorisation des tâches.	☐
☐ Répartition des sections/personnes hébergées.	☐
☐ Plan d'assistance et plan de travail (cartables des PAB), Kardex*	☐
☐ Grille d'organisation des soins/Portrait AINÉES*/SMAF/TAI*	☐
☐ Agenda (rendez-vous, etc.)	☐
☐ Vérification des laboratoires (SILP ou Harris Flex)*; répertoire des analyses (Suroît, HAL, B-M).	☐
☐ Rencontres d'équipe/SCOTI (SCOTI/tableau opérationnel/caucus qualité*) (partage d'observations et d'interventions).	☐
☐ Rapports interservices (RSI-6034 Annexe I)/cahier de communication*	☐
☐ Listes et horaires : bains/coiffure/soins des pieds/loisirs/etc.,*	☐
☐ Particularités des unités (SCPD, prothétique, palliative, etc.) *	☐
☐ Liste des vérifications (mensuelles, annuelles, etc.).	☐
☐ Personne responsable des commandes (matériel, etc.).	☐
13. Rôle des professionnels et intervenants* ☐ Gestionnaire responsable milieu de vie ☐ Chef d'unité ☐ Coordonnateurs d'activités de soins ☐ Agente administrative (accueil, aux soins) ☐ Infirmière (ICASI, ASI, ICE) ☐ Soutien clinique (inf. inf. aux) et PAB chef d'équipe DSIEU ☐ Conseillères en soins infirmiers ☐ Infirmière auxiliaire ☐ PAB/PAU (Rôle « préposé accompagnateur ») ☐ Physiothérapeute (TRP)/Kinésiologue ☐ Ergothérapeute ☐ Travailleuse sociale ☐ Nutritionniste ☐ Infirmière consultante SCPD ☐ Médecin ☐ Psychoéducateur; ☐ Éducateur spécialisé; ☐ Infirmière consultante en soins palliatifs ☐ Conseillère stomothérapeute; ☐ Intervenant en soins spirituels ☐ Intervenant en loisir (bénévoles) ☐ Hygiéniste dentaire; dentiste ☐ Pharmacienne; technicienne en pharmacie ☐ Préposé au service alimentaire/Cuisinier ☐ Préposé à l'hygiène et salubrité ☐ Personnel de maintenance ☐ Personne proche aidante ☐ Équipe PCI ☐ Assistant en réadaptation ☐ Autres.	☐
14. Rencontres interdisciplinaires	
☐ Préparation à la rencontre (calendrier, formulaire, famille, etc.).	☐
☐ Rencontre : présences, plan interdisciplinaire (PII).	☐

Théorie présentée	**Mise en pratique**
15. Administration de la médication	
☐ Vérification du profil pharmaceutique (FADM).	☐
☐ Identification des usagers (DI) (AMC-6015/POL-10154/PRO-10155).	☐
☐ Double vérification indépendante des médicaments (DVI) (PRO-6019) (ENA #11905).	☐
☐ Numérisation des ordonnances à la pharmacie.	☐
☐ Vérification des timbres cutanés; (AMC-6094).	☐
☐ Communication à la pharmacie (CLI-60227); (formulaire demande de congé temporaire et de transfert).	☐
☐ Réception de la médication.	☐
☐ Localisation et décompte des narcotiques.	☐
☐ Médication au commun.	☐
☐ Armoire de dépannage.	☐
☐ Chariot de distribution/sachet de médicaments unidose/7 Bons.	☐
☐ Suivi des traitements.	☐
☐ Gestion et commande de médicaments et narcotiques.	☐
☐ Rx vigilance et Rx photos (page intranet/nos applications et liens web).	☐
☐ Bilan comparatif des médicaments (BCM)*	☐
☐ Partage des rôles entre les infirmières et les IA lors de l'administration de la médication prescrite PRN ou initier une OC : Algorithme (RSI-6014).	☐
☐ Ordonnance individuelle préimprimée (OIPI) : Échelle d'insuline sous-cutanée, autre.	☐
16. Mouvement de l'usager (procédure)	
☐ Admission.	☐
☐ Transfert : intra/interétablissement.	☐
☐ Transfert d'urgence; (ADM-DSIEU-6052).	☐
☐ Sortie/Congé/Congé temporaire.	☐
☐ Rendez-vous médicaux à l'externe.	☐
☐ Système de demande de transport : Octopus (algorithme).	☐
☐ Décès (voir section Soins palliatifs et post mortem).	☐
17. Communications avec les médecins/IPS (Aide-mémoire appel au médecin)	
☐ Communication téléphonique (liste de garde)	☐
☐ Ordonnances verbales, téléphoniques et message texte (inscription)	☐
☐ Tournée médicale (cartable, horaire, laboratoires, épreuves diagnostiques, etc.).	☐

Théorie présentée	Mise en pratique
SUJETS CLINIQUES « AINÉES »	
A = Autonomie et mobilité (actions préventives et de traitement du déconditionnement) (APTD 2 - DR 3)	
18. Principes pour le déplacement sécuritaire des personnes (PDSP) (ENA #10157)	
☐ Fonctionnement des lits (ex. : formation Umano), balances, etc.	☐
☐ Aides techniques de marche (marchette, déambulateur, ceinture de marche, etc.).	☐
☐ Mobilisation et installation (lit, fauteuil); AMC-DSIEU-6073; AMC-DSIEU-6066; AMC-DSHAPPA-10000.	☐
☐ Moyen de transport (fauteuils roulants et gériatriques, etc.).	☐
☐ Transfert au fauteuil.	☐
☐ Transfert au lit.	☐
☐ Levier (entretien des toiles, grandeur, identifiant, inspection, etc.).	☐
☐ Levier	☐
☐ Manuel	☐
☐ Levier sur rails	☐
☐ Verticalisateur	☐
☐ Disque de transfert.	☐
☐ Transfert avec toile de bain.	☐
☐ Transfert et mobilisation avec planche de transfert/toile de glissement.	☐
☐ Entretien du matériel (horaire).	☐
☐ Gestion et vérification des batteries (appareil, levier, etc.).	☐
19. Prévention des chutes et interventions lors d'une chute (page intranet) (ENA #11139)	
☐ Dépistage du risque de chute (CLI-60248).	☐
☐ Prévention du risque de chutes (rappel des interventions, tournée intentionnelle carte BEC)	☐
☐ Surveillance postchute (CLI-60249).	☐
☐ Civière de chute (AMC-DSIEU-6035) vidéo intranet/mon espace clinique).	☐
☐ Tapis de chute/Détecteurs de mobilité : fonctionnement et alarmes système TABS, SMART, lit Umano, etc.	☐
20. Mesures de remplacement et mesures de contrôle page intranet) (PRO-10022) (ENA #2892)	
☐ Recherche de mesures de remplacement (CLI-60058).	☐
☐ Matériel et installation de mesures de contrôle et isolement : pelvienne, ceinture d'auto, etc. (AMC)/système anti-fugue*/bande dissuasive velcro (STOP).	☐
☐ Contexte d'intervention planifiée vs non planifiée :	☐
☐ Soins, interventions et surveillance liés aux mesures de contrôles – Hébergement (CLI-60066) (Surveillance x1 par infirmière par quart).	☐
I = Intégrité de la peau (actions préventives et de traitement du déconditionnement) (APTD 2 - DR 4)	
21. Prévention et traitement des plaies et altérations de la peau (page intranet) (ENA #10422, #10607)	
☐ Cartable des plaies (CLI-60238, gestion des traitements et crèmes).	☐
☐ Matériel (pansements, réserve).	☐
☐ Échelle de Braden (CLI-60251).	☐
☐ Surfaces thérapeutiques (coussin de gel, Roho, matelas, etc.).	☐
☐ Horaire de positionnement (points de pression).	☐
☐ Note évolutive, suivi de plaies et plan de traitement (CLI-60238); (AMC-DSIEU-6013).	☐
☐ Dermatite d'incontinence (AMC-DSIEU-6109).	☐
☐ Répertoire des produits soins de plaies, Mode d'emploi des produits de soins de plaies. (ENA #10795).	☐

Théorie présentée	Mise en pratique
22. Programme d'hygiène buccodentaire et prothétique en CHSLD* (ENA #15583)	
☐ Cartable (formulaires AH) et cahier buccodentaire du PAB*	☐
☐ Carte rappel de couleur (et carte « Dysphagie »)* et matériel associé (entretien)	☐
23. Soins d'hygiène	
☐ Produits d'hygiène (savon-shampoing Tena, désodorisant, etc.).	☐
☐ Vêtements adaptés.	☐
☐ Soins des pieds et des ongles.	☐
☐ Bas tubulaires, bandages de compression (Tubigrip, AMC-DSIEU-6097) (entretien), etc.	☐
☐ Attelles, prothèses, orthèses, etc.,*	☐
☐ Gestion de la literie (réserve, commande);	☐
☐ Effets personnels (vêtements, objets, lunettes, appareils auditifs, etc.).	☐
☐ Bain et matériel de soins (fonctionnement et nettoyage).	☐
☐ Gestion et vérification des batteries (appareil, levier, etc.).	☐
N = Nutrition et hydratation (actions préventives et de traitement du déconditionnement) (APTD 2 - DR 5)	
24. Alimentation	
☐ Référence en nutrition (CLI-60443).	☐
☐ Cuisinette (matériel, réfrigérateur, clés, armoires, service alimentaire, lingette Tena).	☐
☐ Fonctionnement des repas (chariot, échelle, distribution, ustensiles adaptés, etc.).	☐
☐ Surveillance des quantités consommées (journal alimentaire).	☐
☐ Feuilles de repas et de collation (demande de changements).	☐
☐ Allergies alimentaires et diètes (feuille de collation).	☐
☐ « Tableau des caractéristiques des aliments ».	☐
☐ Textures des aliments/diabète/dysphagie; (ENA #2350).	☐
☐ Hydratation (PPT narré/liquides épaississants sur intranet/limites liquidiennes/période de canicule).	☐
☐ Principes d'alimentation sécuritaire (positionnement, etc.).	☐
☐ Liste des poids et tailles.	☐
☐ Aviser l'infirmière en cas d'hypoglycémie.	☐
É = Élimination (actions préventives et de traitement du déconditionnement) (APTD 2 - DR 6)	
25. Gestion des éliminations	
☐ Prévention et traitement de la constipation, interventions non pharmacologiques et pharmacologiques.	☐
☐ Gestion des éliminations (sonde ou condom urinaires/sac de stomie).	☐
☐ Utilités souillées : laveur/décontamineur (fonctionnement).	☐
☐ Chaise d'aisance (sac hygiénique Hygie)/urinal/bassin de lit.	☐
☐ Soins d'incontinence (crème TENA, Critic-Aid, etc.).	☐
☐ Gestion des déchets.	☐
☐ Culotte d'incontinence (TENA) : Types, équipe d'évaluation; (Page intranet).	☐
☐ Grille d'élimination intestinale (AMC-DSIEU-6135) (ADM-DSIEU-6051)/horaire d'élimination.	☐

Théorie présentée	Mise en pratique
E = État cognitif et délirium (actions préventives et de traitement du déconditionnement) ((APTD 2 - DR 7)	
26. Approche adaptée à la clientèle avec troubles neurocognitifs (page intranet)	
☐ Gestion des SCPD : Principe de communication de base/Stratégie d'intervention (ENA #11144) (AMC-DSIEU-6027, 6028, 6029, 6030, 6031, 6032).	☐
☐ Caucus interdisciplinaire, OPUS-AP-PEPS (AMC-DSIEU-6027, 6028, 6029, 6030, 6031, 6032)/Plan ou pistes d'intervention.	☐
☐ Délirium (ENA #2951) (AMC-6103) (signes atypiques gériatriques).	☐
☐ Grille d'observation des comportements/Inventaire d'agitation Cohen-Mansfield (CLI-60166).	☐
☐ Histoire biographique.	☐
☐ Gestion de crise, escalade de l'agressivité (CLI-60631) (CLI-60632).	☐
☐ Soins palliatifs et post mortem (ENA #13590) (page intranet).	☐
☐ Brochure : Ces derniers moments de vie (intranet); Niveau de soins - Prenez part à la discussion.	☐
☐ Soins	☐
☐ De confort	☐
☐ De bouche (affiche intranet)	☐
☐ Des yeux	☐
☐ Sédation intermittente ou continue (dépliant).	☐
☐ Aide médicale à mourir (AMM).	☐
☐ Ordonnance de détresse (AMC-DSIEU-6020) (OIPI-790).	☐
☐ Gestion des symptômes en soins palliatifs (OIPI-788/OIPI-789 OIPI-818) (intranet).	☐
☐ Gestion des défunts en CHSLD (PRO-10137) (AMC-DPSAPA-10001).	☐
☐ Chariot de fin de vie/rituel/accompagnement (usager et proches).	☐
☐ Note d'évolution-bilan 24h (CLI-60271) PRC-DSIEU-10007.	☐
☐ Plan de cheminement clinique en soins palliatifs (intranet).	☐
☐ Signes d'agonie (affiche intranet).	☐
☐ PII fin de vie.	☐
27. Contribution à l'évaluation de la dépression (CLI-60131).	☐
S = **Sommeil** (actions préventives et de traitement du déconditionnement**)** (APTD 2 - DR 8).	
28. Gestion des activités/repos (respect du sommeil, sieste).	☐
OUTILS CLINIQUES	
ÉQUIPEMENT	
29. Appareils de soins (guides, AMC)	
☐ Pompe à alimentation entérale (gavage)* (AMC : pompe Kangaroo/autres);	☐
☐ Glucomètre Accu-check Form II (intranet) - 1er accès : Test contrôle de qualité	☐
☐ Mini-perfuseur (pousse-seringue) mécanique : IVMed20-2	☐
☐ Pompe à perfusion* et mini-perfuseur (pousse-seringue) électronique*	☐

NOTES/COMMENTAIRES

SIGNATURE

Nom (en lettres moulées) : _____

Signature : _____ Date : aaaa-mm-jj

☐ Copie remise au gestionnaire ou chef d'unité