

TRANSFERT DE L'USAGER EN CHSLD VERS UN CENTRE HOSPITALIER

Cette enveloppe doit être
conservée tout au long de
l'hospitalisation et retournée au
centre d'hébergement suivant :

Dossier : _____
Nom, Prénom : _____
Date de naissance : _____ ☐ F ☐ M
aaaa-mm-jj
NAM : _____ Exp. _____
aaaa-mm
Nom, Prénom de la mère : _____

Cellulaire de l'infirmière :

CONSIGNES POUR LE CENTRE D'HÉBERGEMENT AVANT LE TRANSFERT

- Informer les répondants du transfert en centre hospitalier
- Contacter le centre receveur (*par le médecin si possible*)
- Transmettre préalablement les informations au centre receveur

Enveloppe de transfert inter-établissement

<u>ALLER</u> Transfert vers le centre hospitalier	<u>RETOUR</u> Transfert vers le centre d'hébergement
☐ Transfert d'urgence inter-établissement (AH-249)	☐ Feuille sommaire d'hospitalisation (AH-109)
☐ Feuille sommaire (AHT-109B)	☐ Sommaire du séjour à l'urgence (AH-280)
☐ Ordonnance médicale (copie du profil pharmaceutique)	☐ Ordonnances (copie du profil pharmaceutique)
☐ Fiche SICHELD de l'utilisateur	☐ Carte d'hôpital et Carte RAMQ
☐ PTI (SICHELD ou AH-602)	☐ Statut infectieux de l'utilisateur (CLI-60547) → <i>Si changement durant l'hospitalisation</i>
☐ Statut infectieux de l'utilisateur (CLI-60547)	☐ Notes infirmières ou médicales → <i>Documents pertinents à la continuité des soins</i>
☐ Niveau de soins (AH-744)	☐
☐ Carte d'hôpital et carte RAMQ	☐

CONSIGNES POUR LE CENTRE HOSPITALIER AVANT LE TRANSFERT

- Informer les répondants du retour en CHSLD
- Contacter le CHSLD et transmettre les informations pertinentes pour le retour