Centre intégré
de santé
et de services sociaux
de la Montérégie-Ouest
Québec

Demande d'attribution ou de retrait des privilèges pour Cabinets automatisés décentralisés

Site : ☐ Hôpital du Suroît ☐ Hôpital Anna-Laberge ☐ Hôpital Barrie Memorial
☐ CHSLD préciser : _____

Nom et prénom de l'utilisateur : _____
Numéro de l'employé : _____
Domaine : ☐ 16CSSVAUDSOULAN ☐ CSSSSUROIT ☐ DOMAINE_CHAL ☐ CSSSHSL

Accès demandé(s) :

☐ Cabinet automatisé décentralisé (Acudose, Omnicell) *(NB : Pour Touchpoint, adressez-vous à votre infirmière assistante)*
L'employé a déjà eu un compte actif à Anna-Laberge ou au Suroît ☐ Oui ☐ Non

Pour les demandes d'accès PANDAWebRx, faire une demande via Octopus. Remplir et joindre le formulaire de demande d'ajout à PANDAWebRx

Titre d'emploi :

☐ Candidat à la profession (CEPI)
☐ Infirmier auxiliaire
☐ Infirmier
☐ Infirmier assistant (ICASI)
☐ Infirmier coordonnateur
☐ Inhalothérapeute
☐ Médecin régulier de l'hôpital
☐ Enseignant (Permis OIIQ :_____)

Attribution ou retrait des privilèges pour les cabinets automatisés décentralisés (Acudose):

☐ Nouvel utilisateur
☐ Retrait privilèges : _____
☐ Attribution privilèges : _____
☐ Permanents
☐ Temporaires (Début: _____ Fin:_____)
☐ Réinitialisation du mot de passe

Supérieur hiérarchique : _____ Unité de soins : _____
Signature du supérieur : _____ Date : _____

Nom du médecin : _____ # permis _____
Signature du médecin : _____ Date : _____

- À la première utilisation de l'appareil, celui-ci dira que le mot de passe est expiré; il faut cliquer sur OK. L'employé doit se choisir un mot de passe qui sera sa signature électronique. Il est alors responsable de toutes les actions faites avec son identifiant.

Formulaire à envoyer à pharmacie.technologie.cisssmo16@ssss.gouv.qc.ca

Département de pharmacie
CISSS Montérégie Ouest