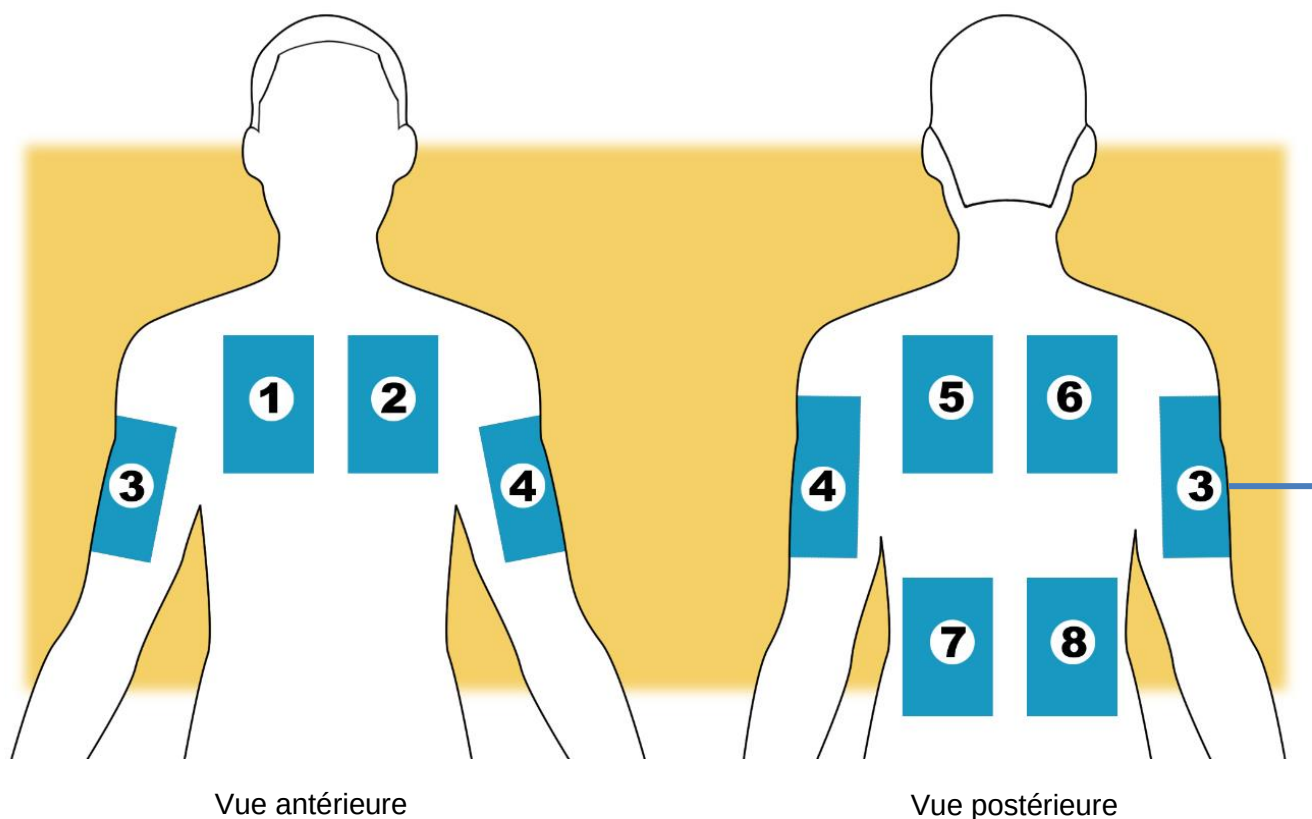


Charte des principaux sites d'application



Pour chaque timbre transdermique appliqué, inscrire le # du site d'application (voir ci-dessus) ou le nom du site – Se référer à la MSI (ex. : omoplate G)

Exemple d'inscription à la FADM

FENTANYL (Duragesic ALERTE ÉLEVÉE 12 mcg/h - tim 1 timbre(s) = 12 mcg/h transdermique aux 3 jours. GARDER SOUS CLE <u>RETIRER TIMBRE AVANT D'APPLIQUER NOUVEAU</u> Hôpital : inscrire # ou site d'application _____ CHSLD : inscrire # site sous case horaire/DVI	Agonistes des opiacés TDERM	08h	MB	☐	☐
		DVI	SG	☐	☐
			3		

Pratiques sécuritaires entourant le timbre transdermique CHSLD Suroît, Haut St-Laurent, Vaudreuil-Soulanges

RETRAIT – APPLICATION – SOINS et SURVEILLANCE

Se référer à la MSI pour le détail des étapes et des soins

RETRAIT DU TIMBRE

- Procéder à l'hygiène des mains et mettre des gants non stériles
- Retirer le timbre en place et le replier en deux
- Jeter dans le contenant rigide à déchets biorisques (Ne pas jeter dans la poubelle)

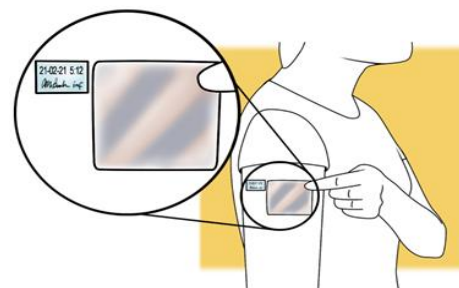
FADM

- CASE HORAIRE : Inscrire les initiales après le retrait du timbre

FENTANYL (Duragesic retirer timbre . - timbre(s)) Retirer le(s) timbre(s) transdermique aux 3 jours.	Agonistes des opiacés TDERM	08h	MB
---	--------------------------------	-----	----

APPLICATION DU TIMBRE

- Choisir le site d'application selon la charte des sites
- Changer de site à chaque application
- Si plus d'un timbre d'un même médicament, privilégier le même site (un à côté de l'autre)
 - Si troubles cognitifs, privilégier le haut du dos
- Éviter de couvrir le timbre d'un pansement occlusif, car augmente l'effet du médicament
- Inscrire la date, l'heure et les initiales sur une étiquette et appliquer à côté du timbre



FADM

- CASE HORAIRE : Inscrire les initiales après l'application
- DVI : Si opiacé, inscrire les initiales (ex. : Initiation du timbre et changement de dosage)
- SITE D'APPLICATION : Inscrire le # du site sous la DVI
 - Se référer à l'aide-mémoire : Charte d'application des sites

FENTANYL (Duragesic ALERTE ÉLEVÉE 12 mcg/h - tim 1 timbre(s) = 12 mcg/h transdermique aux 3 jours. GARDER SOUS CLE <u>RETIRER TIMBRE AVANT D'APPLIQUER NOUVEAU</u> Hôpital : inscrire # ou site d'application CHSLD : inscrire # site sous case horaire/DVI	Agonistes des opiacés TDERM	08h	MB	DVI	SG	3
--	--------------------------------	-----	----	-----	----	---

VÉRIFICATION DU TIMBRE

- Vérifier si tous les timbres sont en place q quart

FADM

- CASE HORAIRE :
 - Si conforme : inscrire les initiales
 - Si non-conforme : inscrire une * et faire une note au dossier ou selon la légende de la FADM

Médication(s) en prise régulière		He	Lu	Ma
* NOTES POUR LE PERSONNEL* (VÉRIFICATION DES TIMBRES . - timbre(s)) . 3 fois par jour Vérifier la conformité des TIMBRES Inscrire le nom du timbre à vérifier: <u>Fentanyl</u> Inscrire le nom du timbre à vérifier: _____ Inscrire le nom du timbre à vérifier: _____ CONFORME: inscrire initiales dans case horaire NON CONFORME: inscrire une * et notes au dossier	Autres	06h	SG	*
	TOP	11h	MB	
		21h	MB	

TIMBRE INTROUVABLE

- Vérification par une autre personne
 - Si introuvable :
 - ⇒ Aviser l'assistante infirmière-chef
 - ⇒ Faire une note d'observation complète au dossier sur l'évènement et un rapport AH-223
 - ⇒ Réappliquer un nouveau timbre et maintenir la date de changement du timbre comme prévue, soit la date d'ordonnance
 - ⇒ **Assurer une surveillance de l'état de l'usager selon la molécule appliquée (directives PTI, surveillance opiacés, douleur, etc.)**

Références : Méthodes de soins informatisées (MSI) : Application de timbres transdermiques

Direction émettrice : Direction des soins infirmiers et de l'enseignement universitaire

Entrée en vigueur : 2021-06-17

AMC-DSIEU-6094 (2021-06)

Révision :